



Manual de Uso

Plataforma do Aluno

Versão 8

Sumário

1. Sobre o documento	4
2. Login	4
2.1. Acesso direto	4
2.2. Acesso através de sua instituição	5
2.3. Primeiro acesso	5
2.3.1. Dados principais.....	5
2.3.2. Dados complementares.....	5
2.3.3. Confirmação de e-mail.....	6
2.3.4. Consentimento do responsável legal	8
2.3.5. Consentimento para tratamento de dados pessoais	10
2.4. Recuperação de senha	10
2.5. Tutorial e preferências	11
3. Conhecendo a plataforma	12
3.1. Home	12
3.1.1. Sugestões de Leitura	12
3.1.2. Continue Lendo	13
3.1.3. Minha Lista	14
3.1.4. Citação do dia.....	14
3.1.5. Adicionados recentemente	14
3.1.6. Trending.....	15
3.2. Mais informações sobre o livro	15
3.2.1. Funcionalidades e recursos.....	16
3.2.2. Explore ainda mais	16
3.3. Leitor	17
3.3.1. Formatos de leitura	17
3.3.2. Atalhos do teclado.....	17
3.3.3. Barras de ferramentas superior	18
3.3.4. Barra de ferramentas de navegação de leitura	19
3.3.5. Sumário do livro.....	24
3.3.6. Pesquisar no livro	26
3.3.7. Leitura em voz alta (Text-to-Speech).....	27
3.3.8. Ocultar ou exibir anotações na página	29
3.3.9. Central de recursos	30
3.3.10. Configurações de leitura	32
3.3.11. Destaques e notas	34
3.3.12. Copiar e compartilhar trecho	36
3.3.13. Explorar significado	37
3.3.14. Marcadores de página.....	38
3.3.15. Cartões de estudo.....	39

3.3.16.	<i>Referências bibliográficas</i>	46
3.3.17.	<i>Impressão</i>	47
3.3.18.	<i>Relatar problema</i>	49
3.3.19.	<i>Meu perfil</i>	50
3.4.	Expert reader	51
3.5.	Acervo	51
3.6.	Minhas listas	52
3.7.	Continue lendo	53
3.8.	Cartões de estudo	54
3.9.	Destaques e notas	55
3.10.	Sugestões de Leitura	55
3.11.	Metas de leitura	56
3.11.1.	<i>Configurando a meta</i>	56
3.11.2.	<i>Acompanhamento da meta</i>	57
3.11.3.	<i>Regras gerais</i>	57
3.12.	Opções do usuário	58
3.12.1.	<i>Caixa de entrada</i>	58
3.12.2.	<i>Meu perfil</i>	58
3.12.2.1.	<i>Foto do Perfil</i>	59
3.12.2.2.	<i>Créditos de impressão</i>	60
3.12.3.	<i>A Biblioteca Virtual Universitária</i>	60
3.12.4.	<i>Dúvidas frequentes</i>	60
3.12.5.	<i>Manual de Uso</i>	60
3.12.6.	<i>Contato</i>	60
3.12.7.	<i>Termos de Uso</i>	61
3.12.8.	<i>Política de Privacidade</i>	61
3.12.9.	<i>Sair</i>	61
3.13.	Acessibilidade	61
3.13.1.	<i>Barra de acessibilidade</i>	61
3.13.2.	<i>Teclas de Atalho</i>	62
3.13.3.	<i>Leitura de livros</i>	62

1. Sobre o documento

Este manual orienta o uso da área do aluno na Biblioteca Virtual. As instruções completas estão descritas a seguir. Em caso de dúvidas, consulte a seção de [dúvidas frequentes](#) ou utilize o [formulário de contato](#).

2. Login

O acesso à Biblioteca Virtual pode ser feito diretamente pelo website ou pela plataforma da sua instituição de ensino.

2.1. Acesso direto

Para acessar diretamente a plataforma, é necessário ter um login e senha.

No primeiro acesso via sua instituição de ensino, será possível criar essas credenciais, conforme orientações no item [2.3 - Primeiro acesso](#).

Com o login e senha criados, acesse diretamente pelo site clicando na URL abaixo:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login>

O formulário de login será exibido da seguinte forma:

Informe seu e-mail ou código de acesso para fazer o login. Em seguida, digite a senha cadastrada e clique em **Acessar**. Após a validação dos dados, a tela inicial será exibida.

2.2. Acesso através de sua instituição

Se estiver acessando por outra plataforma, clique nos links indicados para se conectar à Biblioteca Virtual. Em caso de dúvidas sobre o acesso, entre em contato com sua instituição de ensino.

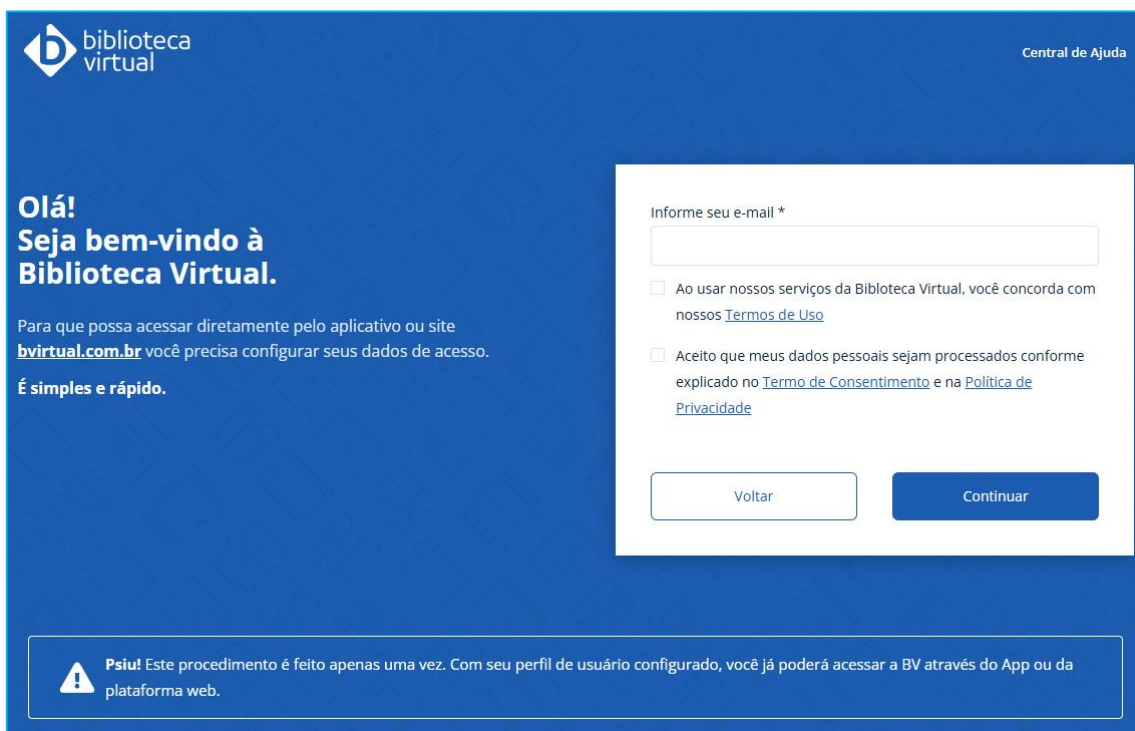
2.3. Primeiro acesso

No primeiro acesso à Biblioteca Virtual, será necessário aceitar o termo de proteção de dados, informar seu e-mail e preencher outros dados. Esse procedimento é feito apenas uma vez.

Essa configuração cria seu perfil de usuário, permitindo o acesso tanto pela versão web quanto pelo aplicativo da Biblioteca Virtual.

2.3.1. Dados principais

Será necessário informar um e-mail válido e aceitar os termos de uso e de consentimento.



A imagem mostra a interface de primeiro acesso da Biblioteca Virtual. No topo, há o logo "biblioteca virtual" e um link "Central de Ajuda". O texto principal diz: "Olá! Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual." e explica que é necessário configurar os dados de acesso no site bvvirtual.com.br. Abaixo, há uma seção de formulário com o título "Informe seu e-mail *". Há um campo de entrada de e-mail e duas opções de aceitação: "Ao usar nossos serviços da Biblioteca Virtual, você concorda com nossos [Termos de Uso](#)" e "Aceito que meus dados pessoais sejam processados conforme explicado no [Termo de Consentimento](#) e na [Política de Privacidade](#)". No final do formulário, há dois botões: "Voltar" e "Continuar". Na base da tela, há uma caixa de aviso com um ícone de alerta e o texto: "Psiiu! Este procedimento é feito apenas uma vez. Com seu perfil de usuário configurado, você já poderá acessar a BV através do App ou da plataforma web."

2.3.2. Dados complementares

Após confirmar seu e-mail, será necessário informar nome, data de nascimento, e-mail, telefone e definir a senha que será usada nos próximos acessos à Biblioteca Virtual.

Olá!
Seja bem-vindo à
Biblioteca Virtual.

Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site bvirtual.com.br você precisa configurar seus dados de acesso.

É simples e rápido.

Dados Pessoais

Informe seu nome *

Informe seu sobrenome *

Informe sua data de nascimento *

Dados de Acesso

Informe seu numero de Telefone *

Informe um e-mail para login *

Atualizaremos você sobre suas informações de acesso.

Confirme o e-mail para login *

Crie uma senha * Confirmar senha *

Sua senha precisa ter entre 8 e 30 caracteres com pelo menos uma letra minúscula e um número.

Criar meu usuário

Após preenchimento dos campos basta clicar em **Criar meu usuário**.

2.3.3. Confirmação de e-mail

Os usuários precisarão prosseguir com a etapa de validação do e-mail informado. Desta forma ao concluírem a etapa anterior um e-mail será enviado com uma mensagem semelhante a esta:

 biblioteca
virtual.

Olá, Luiz!

Utilize o código que aparece abaixo para confirmar seu cadastro na Biblioteca Virtual:

3W1ITN

Acesse nossa plataforma para prosseguir com a autorização:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login>

Será necessário informar as credenciais de acesso.

Caso você tenha dúvidas sobre nosso [Aviso de Privacidade](#), não hesite em contatar-nos através de <https://br.pearson.com/lqpd.html>

Mensagem enviada através da plataforma Biblioteca Virtual
Conheça mais em www.bvirtual.com.br

E será redirecionado para a tela de confirmação de cadastro, onde o usuário pode solicitar o reenvio do código caso não tenha recebido ou prosseguir para informar o código:

A tela de confirmação de cadastro da Biblioteca Virtual possui um fundo azul escuro. No canto superior esquerdo, há o logo 'biblioteca virtual'. No canto superior direito, o texto 'Central de Ajuda'. À esquerda, o texto 'Olá, Luiz!' é seguido por uma explicação: 'A Biblioteca Virtual quer confirmar seus dados. Para isso enviamos um código para o e-mail cadastrado. Basta clicar no botão abaixo para prosseguir.' Abaixo disso, um botão verde com o texto 'Prosseguir e informar código'. À direita, uma caixa branca contém o texto: 'Também podemos reenviar o código de validação novamente por e-mail ou via SMS ou alterar os dados de envio.' Abaixo, há uma opção selecionada com um círculo azul: 'Enviar via e-mail', seguida por um campo de texto cinza. No final, um botão azul com o texto 'Reenviar Código'.

Agora, é só clicar em **Prosseguir e informar o código**, para validar seu cadastro!

A tela de inserção do código de liberação tem um fundo branco e uma borda azul. No topo, o título 'Insira o código de liberação.' está em azul. Abaixo, o texto explica: 'Ao inserir o código, você confirma que concorda com os termos de uso e que quer criar uma Conta da Biblioteca Virtual'. Segue o rótulo 'Digite o código' e um campo de entrada cinza. Na base, há dois botões: 'Voltar' (branco com borda azul) e 'Validar' (azul escuro).

Após inserir o código corretamente, você receberá a confirmação de que seu acesso está pronto. A partir disso, poderá acessar a Biblioteca Virtual.

2.3.4. Consentimento do responsável legal

Os usuários menores de 16 anos que desejam criar uma conta na Biblioteca Virtual precisam do consentimento do responsável legal, desta forma confira quais dados devem ser informados nos itens a seguir.

Dados do responsável

Ao concluírem a etapa do primeiro acesso descrito no [item 2.3.2](#) os usuários menores de 16 anos deverão informar os dados de contato do responsável legal, sendo eles o e-mail e número do celular.

Dados do Responsável

E-mail do responsável *

Enviamos o termo de aceite para o seu responsável

Confirmação do e-mail do responsável *

Celular do responsável *

Em caso de dificuldades para receber os e-mails podemos enviar um SMS.

Continuar

Toda a comunicação da Biblioteca Virtual para com responsável será realizada por estes meios de comunicação, desta forma ao preencher os dados e clicar em **Continuar** será disparado um e-mail com as informações, para que caso ele esteja de acordo prossiga com a etapa de autorização.

Abaixo segue exemplo do e-mail enviado:



Olá!

Carolina quer acessar a Biblioteca Virtual.

Utilize o código que aparece abaixo para confirmar que você é o responsável e está de acordo com o acesso a plataforma:

J6QJ7I

Acesse nossa plataforma para prosseguir com a autorização:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login>

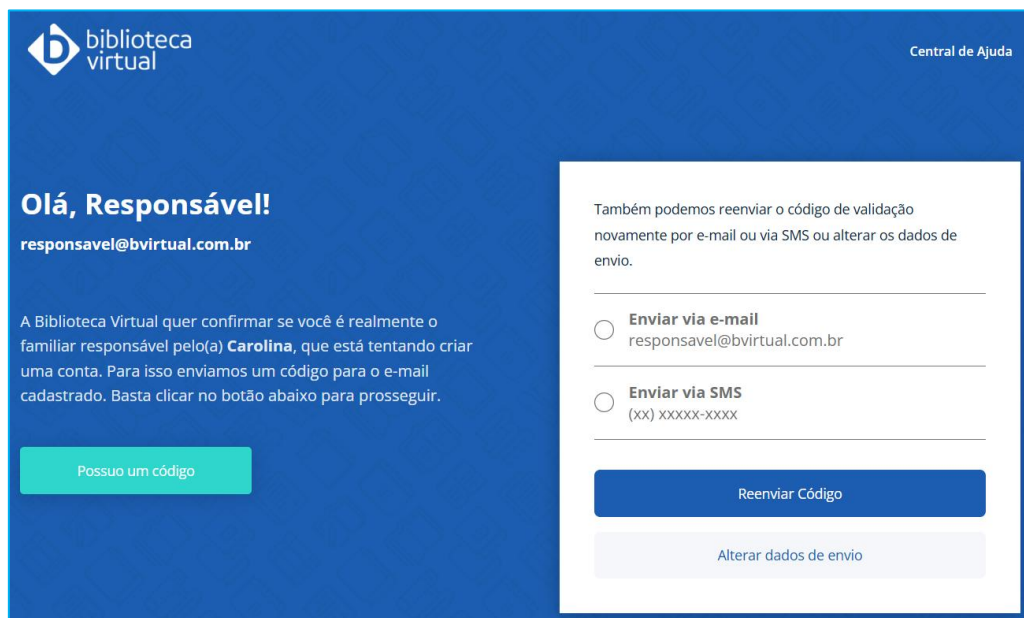
Será necessário informar as credenciais de acesso.

Caso você tenha dúvidas sobre nosso [Aviso de Privacidade](#), não hesite em contatar-nos através de <https://br.pearson.com/jgpd.html>

Mensagem enviada através da plataforma Biblioteca Virtual.
Conheça mais em <https://www.bvirtual.com.br>

Aguardando autorização do responsável

Os usuários que estão aguardando a autorização do responsável não conseguirão acessar a Biblioteca Virtual, porém terão a possibilidade de reenviar o código de liberação por e-mail ou SMS, ou até mesmo atualizar os dados do seu responsável.



Caso tenha um código em mãos e deseja autorizar o acesso do usuário clique em **Possuo um código**.

Autorização do acesso a Biblioteca Virtual

Para autorizar o acesso do usuário menor de 16 anos o responsável legal deverá informar o código que foi enviado por e-mail ou SMS.



Caso o código informado tenha expirado, basta voltar para a etapa anterior e enviar um novo código por e-mail ou SMS que automaticamente será renovado.

Após efetuar a liberação o usuário poderá ter acesso ao conteúdo da Biblioteca Virtual.

2.3.5. Consentimento para tratamento de dados pessoais

Em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), solicitamos seu consentimento para o uso dos seus dados pessoais. Deste modo, para concluir o cadastro ou continuar acessando a plataforma, você deve ler o termo acima antes de prosseguir com o aceite.

Lembrando que, caso você seja menor de idade, é necessário que seu representante legal conclua essa etapa, seguindo as instruções enviadas para o e-mail do seu responsável.

LGPD - Termo de consentimento para tratamento de dados pessoais

Este documento visa registrar a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular/Aluno concorda com o tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, em conformidade com a Lei nº 13.709 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Ao manifestar sua aceitação para com o presente termo, o Titular consente e concorda que a PEARSON EDUCATION DO BRASIL LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 01.404.158/0001-90, com sede na Avenida José Luiz Mazzali, nº 450, Sala A, Setor M 03B-GLP Louveira I, Bairro: Santo Antônio, no Município de Louveira, CEP 13.290-000, Estado de São Paulo, doravante denominada Controladora, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, para as finalidades a seguir informadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Dados:

Para fins de utilização da Biblioteca Virtual, são coletados do Titular os dados identificados abaixo:

1) Nome completo;

☐ Concordo em permitir que a Biblioteca Virtual crie uma conta para a criança e processe as informações dela conforme descrito acima e detalhado nos [Termos e condições](#) e na [Política de privacidade](#) da plataforma. Eu declaro, sob compromisso de honra, que sou representante legal da criança e tenho autorização para dar esse consentimento.

[Li e aceito os termos listados acima](#)

Revogação do Consentimento

Você tem o direito de revogar o seu consentimento a qualquer momento, entrando em contato conosco através do link <https://lgpd.pearson-la.com/>. Ao fazer isso, entendemos que você não poderá mais acessar a Biblioteca Virtual, uma vez que o uso de seus dados pessoais é essencial para a operação da plataforma.

2.4. Recuperação de senha

Esqueceu sua senha? É possível pedir a geração de uma nova pelo link **Esqueceu a Senha?** presente na tela de login.

Basta informar o e-mail cadastrado e clicar em Redefinir minha senha. Um e-mail será enviado com as instruções de redefinição de senha.



Caso não se lembre do endereço cadastrado, entre em contato com a sua instituição de ensino.

2.5. Tutorial e preferências

Após efetuar as configurações, será apresentado um rápido tutorial da plataforma, no qual você deverá escolher as suas preferências de leitura.

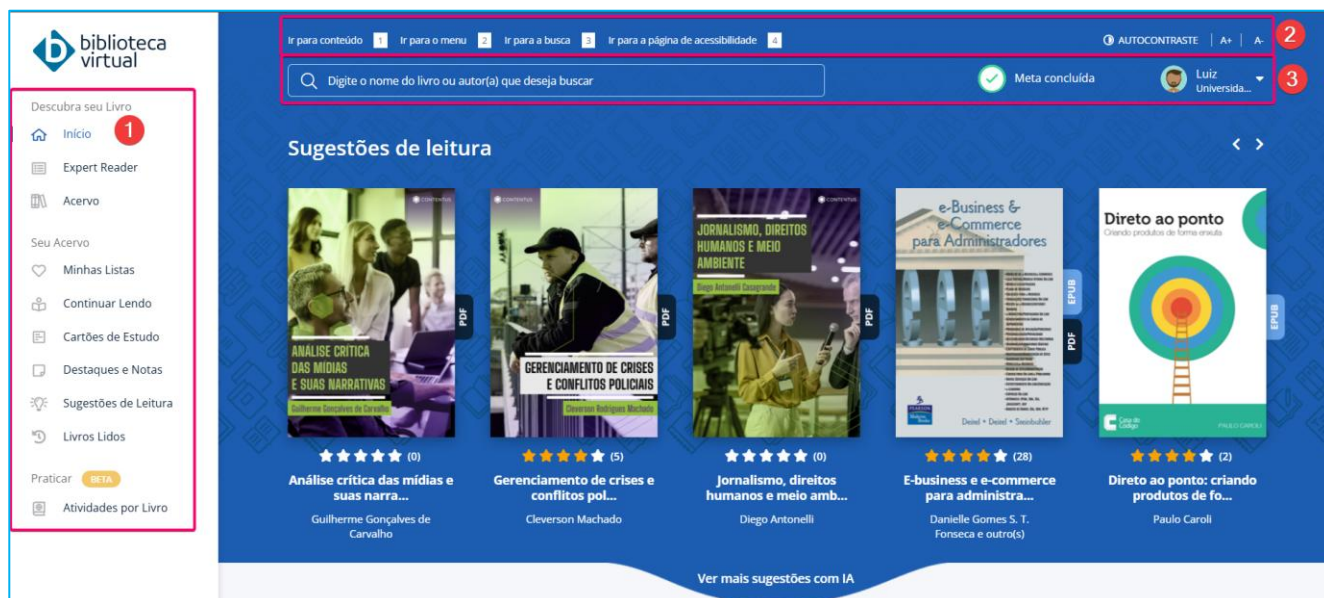


Permite-se a seleção de até cinco preferências de autores, literaturas e livros profissionais.

As sugestões usam principalmente seus interesses configurados, por isso, é importante eleger seus assuntos e autores preferidos.

3. Conhecendo a plataforma

A Biblioteca Virtual foi criada para oferecer a todos os seus usuários acesso simples e intuitivo. A tela foi organizada de modo a possibilitar que qualquer conteúdo seja encontrado rapidamente.



- 1) **Menu principal:** permite acessar às principais áreas.
- 2) **Barra de acessibilidade:** permite adaptações para visualização da plataforma.
- 3) **Menu secundário da BV:** permite realizar buscas no acervo, configurar e visualizar metas de leitura e acessar informações pessoais.

3.1. Home

A página inicial da Biblioteca Virtual foi pensada para oferecer uma experiência personalizada e intuitiva. Assim que você acessa a plataforma, encontra um ambiente organizado com conteúdo relevante ao seu perfil e aos seus hábitos de leitura. A navegação é simples e direta, permitindo retomar leituras, explorar recomendações e acompanhar o que há de mais atual na plataforma.

3.1.1. Sugestões de Leitura

A Biblioteca Virtual oferece sugestões de leitura personalizadas com base nas suas preferências. Essas recomendações são dinâmicas e atualizadas continuamente, com o objetivo de tornar sua experiência de leitura mais relevante e enriquecedora.

Sugestões de leitura

Book Title	Author	Format	Stars	Count
Análise crítica das mídias e suas narrativas	Guilherme Gonçalves de Carvalho	PDF	★★★★★	(0)
Gerenciamento de crises e conflitos policiais	Cleverson Machado	PDF	★★★★★	(5)
Jornalismo, direitos humanos e meio ambiente	Diego Antonelli	PDF	★★★★★	(0)
E-business e e-commerce para administradores	Danielle Gomes S. T. Fonseca e outro(s)	PDF	★★★★★	(28)
Direto ao ponto: criando produtos de forma enxuta	Paulo Caroli	EPUB	★★★★★	(2)

Ver mais sugestões com IA

Explore os títulos sugeridos e descubra novos conteúdos alinhados aos seus interesses!

3.1.2. Continue Lendo

Continue suas leituras de onde parou:

Continue Lendo >

Book Title	Progress	Action
Tecnologia radiológica e diagn...	Progress bar	X
Formação e classes de palavra...	Progress bar	X
Introdução ao estudo do léxico	Progress bar	X
Sociolinguística, sociolinguí...	Progress bar	X

Caso queira, você pode remover o livro da lista. Para isso, basta clicar no **X** ao lado de cada livro.

O que deseja fazer?

Você pode marcar o livro como lido ou somente removê-lo da sua lista de Continue Lendo.

Marcar como Lido

Somente Remover

É possível remover um livro da seção **Continuar Lendo** sem que ele seja automaticamente movido para **Livros Lidos**.

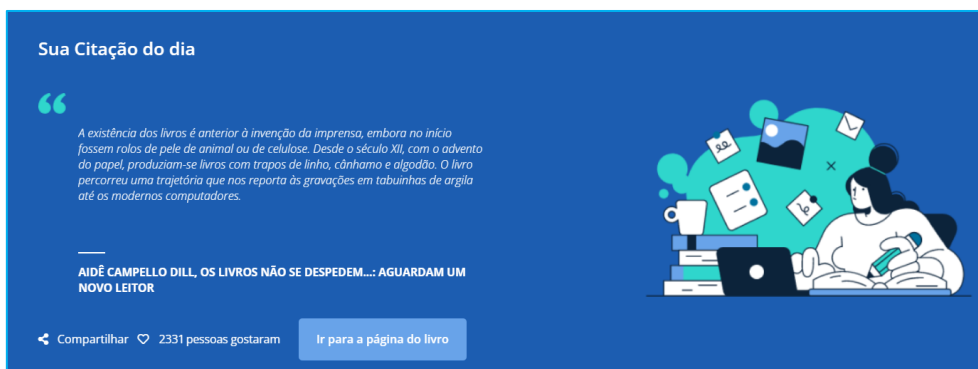
3.1.3. Minha Lista

Acompanhe os livros recentemente adicionados à sua lista.



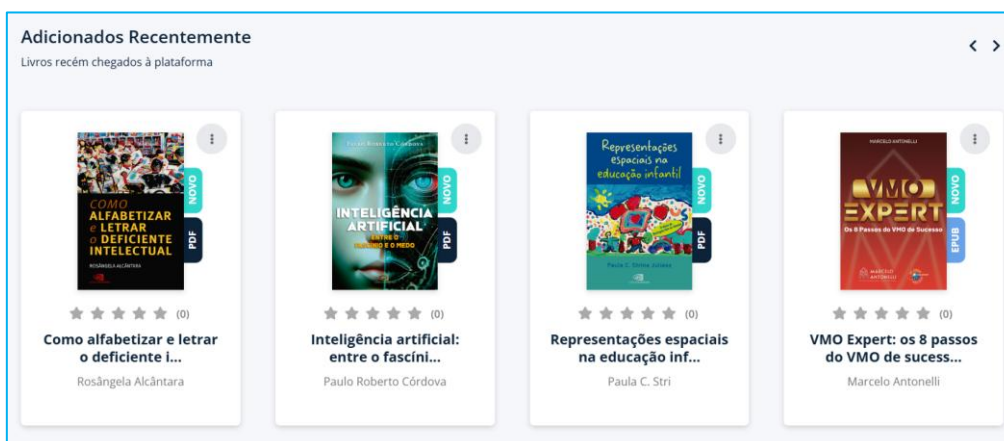
3.1.4. Citação do dia

Todo dia, uma citação para te inspirar.



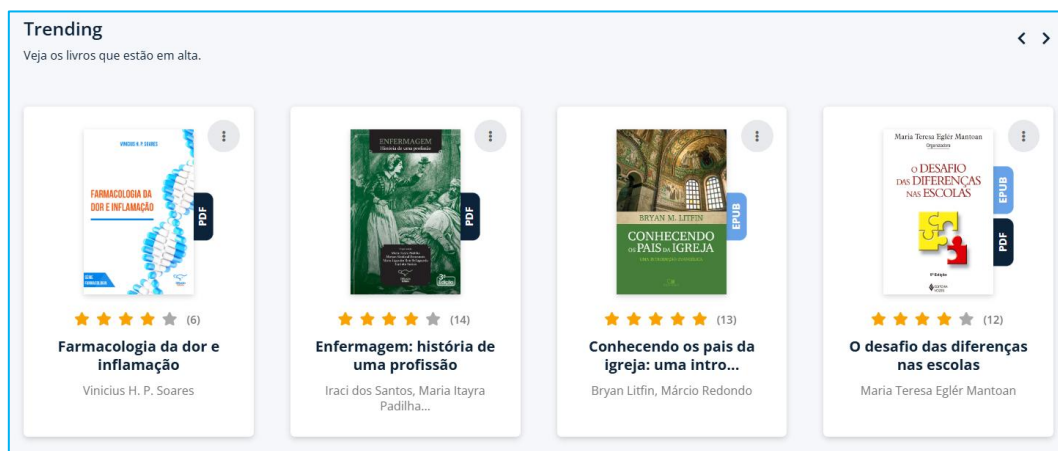
3.1.5. Adicionados recentemente

Veja os novos livros que fazem parte do acervo.



3.1.6. Trending

Acompanhe o que está em alta, o que está sendo mais lido.



3.2. Mais informações sobre o livro

Para facilitar ainda mais a sua experiência, além de visualizar os detalhes completos do livro, você também conta com funcionalidades que permitem refinar a sua busca e escolher o conteúdo de seu interesse.

Ir para conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3 Ir para a página de acessibilidade 4

1 AUTOCONTRASTE | A+ | A-

Meta concluída

Luiz Universidade...

Voltar

Administração de marketing
12ª edição | por Philip Kotler (autor), Kevin Lane Keller (autor)

★★★★☆ 171 avaliações | Ver todas as edições

Formatos Disponíveis: EPUB PDF

Ler agora

Referência Bibliográfica

Ampliar imagem

[VISÃO GERAL](#)
[SUMÁRIO](#)
[AVALIAÇÕES](#)
[OUTRAS EDIÇÕES](#)
[LIVROS SIMILARES](#)
[CITAÇÕES COMPARTILHADAS](#)

Descrição

Quando a primeira edição deste livro foi publicada, em 1967, lançou conceitos inovadores que mudaram o modo como as pessoas viam o marketing. Quase 4 anos depois, na 12ª edição, ele continua a surtir o mesmo efeito. Tópicos como: marketing holístico, brand equity e marketing experimental prometem fazer com que as pessoas invistam em uma perspectiva mais ampla e integrada do marketing.

Páginas: 750 páginas
Editora: Pearson
Edição: 12ª (2006)
Idioma: Português
ISBN: 9788576050018
Categoria(s): Economia de Negócios

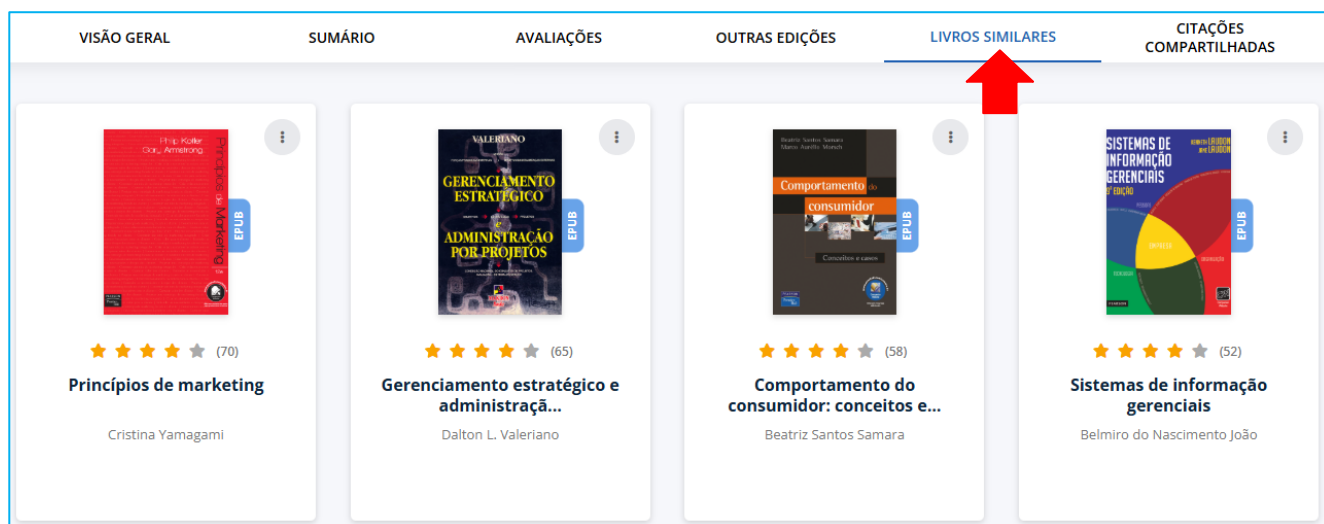
3.2.1. Funcionalidades e recursos

- Adicionar o livro a sua lista de desejos de leitura
- Iniciar a leitura clicando em **Ler agora**
- Copiar a referência bibliográfica do livro de acordo com a norma da ABNT, APA ou Vancouver.
- Visualizar a sinopse
- Visualizar o sumário do livro por formato escolhido (PDF ou EPUB)
- Visualizar as avaliações do livro
- Visualizar os livros similares recomendados pela plataforma
- Visualizar as citações compartilhadas pelos usuários para este livro

3.2.2. Explore ainda mais

Nessa área, você não apenas poderá explorar as informações do livro, mas também utilizar as diversas ferramentas e funcionalidades disponíveis para aprimorar ainda mais a sua busca pelo conteúdo do seu interesse.

Você pode visualizar a capa do livro e, se desejar, ampliá-la para obter uma visualização mais detalhada. Além disso, terá a opção de clicar sobre o autor, editora ou categoria relacionada ao livro em questão para explorar obras semelhantes ou relacionadas disponíveis no acervo da Biblioteca Virtual.



3.3. Leitor

Ao abrir um livro para ler, você encontrará diversas funcionalidades que foram projetadas para aprimorar seus estudos e aproveitar ao máximo o conteúdo disponível. Nesta seção, explicaremos essas funcionalidades para que você possa utilizá-las de maneira eficaz e potencializar sua experiência de aprendizado.

3.3.1. Formatos de leitura

Você terá a opção de escolher entre os formatos PDF ou EPUB, dependendo da disponibilidade do livro em diferentes formatos.



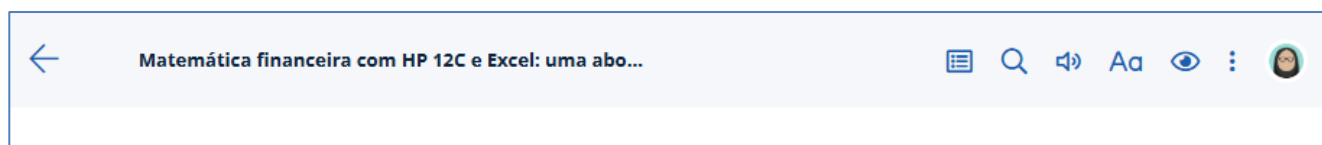
3.3.2. Atalhos do teclado

- **Pressione Alt+1** (Windows) ou **Option + 1** (Mac) para ir diretamente para o conteúdo do livro.
- **Pressione Alt+2** (Windows) ou **Option + 2** (Mac) para acessar o menu.
- **Pressione Alt+3** (Windows) ou **Option + 3** (Mac) para acessar a busca.

- **Pressione Alt+4** (Windows) ou **Option + 4** (Mac) para ir até a página de acessibilidade.
- **Pressione Alt+7** (Windows) ou **Option + 7** (Mac) para retornar uma página.
- **Pressione Alt+8** (Windows) ou **Option + 8** (Mac) para avançar uma página.

3.3.3. Barras de ferramentas superior

A imagem abaixo mostra a **barra superior do leitor** da Biblioteca Virtual, onde você poderá acessar rapidamente recursos e configurações úteis durante a leitura.



1. Botão de Retorno

Localizado à esquerda, o ícone de seta permite retornar à Biblioteca Virtual.

2. Título do Livro

Exibe o nome da obra, permitindo identificar rapidamente qual está aberto no momento. No exemplo da imagem, o título apresentado é *Matemática financeira com HP...*

3. Menu de Ações (ícones à direita)

A seguir segue o detalhamento dos ícones disponíveis à direita da barra, com funcionalidades úteis:

- **[Sumário](#)**: acesse a lista de capítulos e seções do livro.
- **[Pesquisar no Livro](#)**: toque para buscar termos no conteúdo do livro.
- **[Leitura em Voz Alta](#)**: ative a reprodução em áudio da página.
- **[Configurações de Leitura](#)**: toque para definir suas preferências, como; tamanho da fonte, tema e altura da linha.
- **[Ocultar ou Exibir as Anotações](#)**: alterne a visualização dos seus destaques e notas na página.
- **[Central de Recursos](#)**: acesse outras ferramentas do leitor.
- **[Meu Perfil](#)**: barra de ferramentas de navegação de leitura

3.3.4. Barra de ferramentas de navegação de leitura

Durante a leitura, na parte inferior da tela, você encontrará a barra de ferramentas de navegação de leitura. Exibindo o nome do capítulo atual (se disponível), o seu progresso de leitura no livro, além de permitir que você navegue entre páginas.



1. Nome da Seção Atual

Exibe o título da seção em que você está no momento. Isso ajuda a manter o contexto da leitura e localizar rapidamente o conteúdo estudado. *Exemplo: "Capítulo 9: Estratégias do..."*

2. Porcentagem de Leitura

Mostra o percentual já lido do livro, com base no número total de páginas. *Exemplo: "69%"*

3. Controle de Progresso (Slider)

Um controle deslizante visual com um marcador azul que indica o ponto atual da leitura. Você pode arrastá-lo para a esquerda ou direita para navegar rapidamente entre diferentes trechos do livro.

4. Página Atual

Um campo editável que mostra em qual página você está. É possível tocar nesse número, digitar a página desejada e ir diretamente para ela pressionando Enter ou aguardando a navegação automática. *Exemplo: "245"*

5. Total de Páginas do Livro

Apresenta o número total de páginas disponíveis para leitura no livro. *Exemplo: "354"*

Navegando em um livro

Veja abaixo os recursos disponíveis para navegar nas páginas do livro dentro do leitor da Biblioteca Virtual na **versão desktop**.

A captura de tela mostra a interface do leitor de livros. No topo, há uma barra azul com o ícone da biblioteca. Abaixo, o título "Exercícios de fixação" está em negrito. Seguem cinco exercícios numerados de 7.2 a 7.6. Cada exercício contém uma descrição do problema e a resposta final em negrito. À esquerda e à direita do texto, há ícones de navegação: uma seta para trás, uma seta para frente, um marcador (abridor de livro) e um ícone de expandir/recolher (quadrado com setas). No rodapé, há uma barra azul com o texto "7 - Taxas a juros compostos • 55%", um campo de texto com o número "177" e o total de páginas "/ 322". À direita do rodapé, há o ícone da biblioteca.

Exercícios de fixação

7.2 Um carro popular usado custa \$ 20.600,00. Ele é anunciado em uma loja especializada, em 24 parcelas de \$ 1.123,71. Calcule a taxa desse financiamento, considerando a primeira prestação paga no ato da compra. **R: 2,49% ao mês**

7.3 Uma casa de campo é vendida por \$ 550.000,00 à vista. O cliente também pode pagar em (1 + 6) parcelas trimestrais de \$ 98.000,00. Que taxa trimestral está sendo considerada? **R: 8,08%**

7.4 Um anúncio chama sua atenção: "Compre uma máquina de lavar roupa por (1 + 9) parcelas de \$ 145,00, SEM JUROS". Mas você observa que um desconto de 10% pode ser concedido para pagamento à vista em dinheiro. Determine a taxa de juros mensal praticada pela loja na venda desse produto. **R: 2,42%**

7.5 Considere os mesmos dados do exercício anterior e parta do princípio de que você pode pagar à vista. Você ainda está pesquisando onde comprar a máquina e a encontra nas lojas Taco por \$ 1.150,00 à vista. Obviamente, a máquina deve ser comprada nessa segunda loja. Portanto, determine a quanto você conseguiu aplicar seu dinheiro, em comparação com o pagamento a prazo. **R: 5,57% ao mês**

7.6 Você comprou um notebook por \$ 2.000,00 à vista. A loja lhe ofereceu a oportunidade de

7 - Taxas a juros compostos • 55%

177 / 322

1. Seta de Página Anterior

Toque na seta à esquerda para retornar à página anterior.

2. Seta de Página Seguinte

Toque na seta à direita para avançar para a próxima página.

3. Marcador de Página

Toque no marcador à direita para adicionar ou remover um marcador nesta página.

4. Expandir ou Recolher

Toque no ícone à direita para expandir ou remover um marcador nesta página.

5. Barra de Progresso com Controle Deslizante

A barra azul exibe o seu progresso de leitura e permite uma navegação rápida entre as páginas. Para isso, basta arrastar o marcador azul para a posição desejada.

6. Campo de Página Atual

Esse campo mostra a página atual em leitura. Toque sobre ele para digitar um número de página e ir diretamente para ela pressionando Enter ou aguardando a navegação automática.

7. Número Total de Páginas

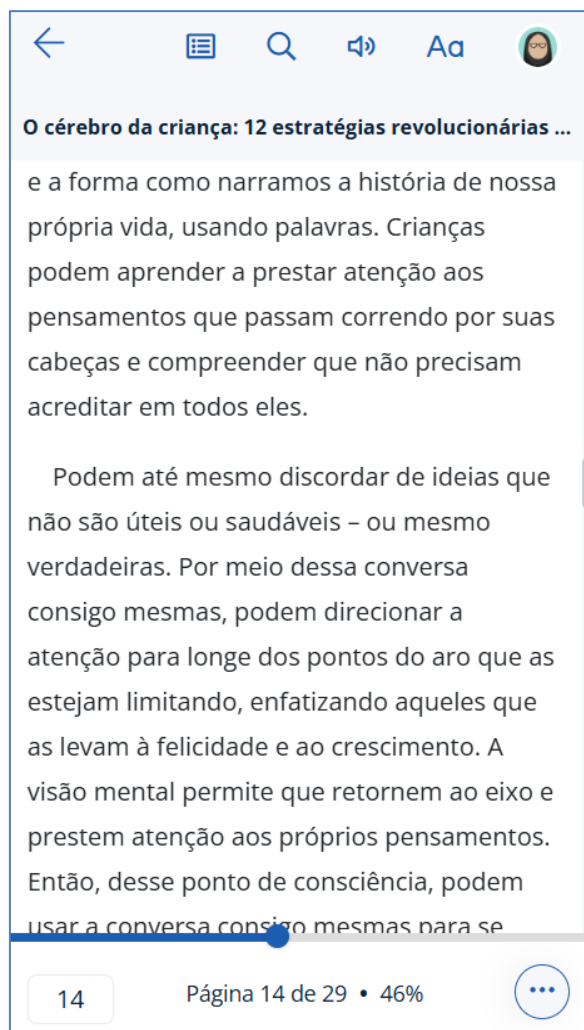
Indica a quantidade total de páginas disponíveis para leitura no livro.

Atalhos de Navegação no desktop

- Use a seta para a esquerda (←) do teclado para voltar uma página.
- **Pressione Alt+7** no Windows ou **Option+7** no Mac para retornar diretamente uma página.
- Use a seta para a direita (→) do teclado para avançar uma página.
- **Pressione Alt+8** no Windows ou **Option+8** no Mac para avançar uma página.

Navegando em um livro usando celular ou tablet

Veja abaixo os recursos disponíveis para navegar nas páginas do livro dentro do leitor da Biblioteca Virtual na versão celular e tablet.



1. Avançar Página (Gesto à esquerda)

Deslize da direita para a esquerda ou toque no lado direito da tela para avançar para a próxima página do livro.

2. Voltar Página (Gesto à direita)

Deslize da esquerda para a direita ou toque no lado esquerdo da tela para retornar à página anterior.

3. Campo de Navegação por Página

O campo de digitação permite inserir diretamente o número da página desejada. Após digitar, pressione Enter para ser levado diretamente a essa página, facilitando a navegação rápida.

4. Acesso a Recursos Adicionais

O ícone de três pontos (...) abre um menu flutuante com ferramentas complementares, como:

- Destaques e Notas
- Configurações de Leitura (tema, tamanho da fonte, altura da linha)

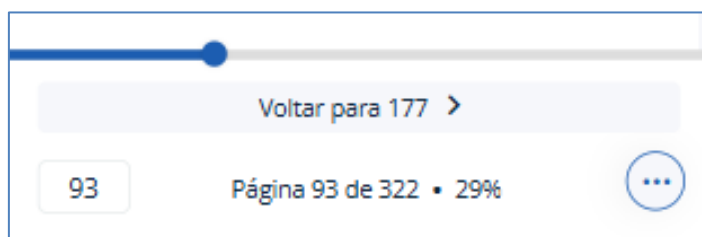
Atalhos na tela navegando com celular ou tablet

Alguns gestos rápidos facilitam a navegação e o controle da leitura diretamente pela tela, especialmente em dispositivos móveis:

- **Toque duas vezes na tela:** alterna entre o modo **tela cheia** (sem menus) e o modo normal, permitindo foco total na leitura.
- **Arraste para a esquerda:** retorna uma página no livro.
- **Arraste para a direita:** avança para a próxima página.

Voltar para a página anterior

É um recurso de navegação facilitada com a opção de voltar para a página anterior, ativada automaticamente quando você avança duas ou mais páginas.

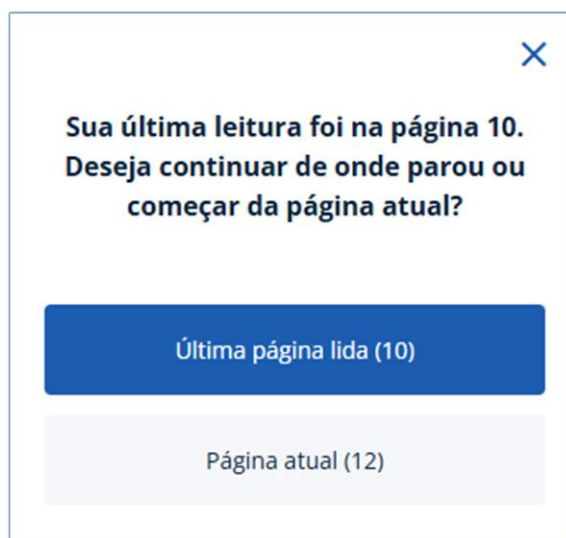


Este recurso está disponível em todas as versões da aplicação, sendo desktop, tablet e celulares.

Retomar a leitura da última página lida

A aplicação monitora e registra automaticamente cada mudança de página enquanto você lê. Isso garante que, ao interromper sua leitura, a página atual seja automaticamente salva. Quando você reabrir o livro, será possível retomar exatamente de onde parou.

E se você abrir o livro em uma página diferente da última visitada, a aplicação exibirá um alerta. Este alerta lhe oferecerá a opção de continuar a leitura de onde parou ou de iniciar a partir da página inicial do livro.



3.3.5. Sumário do livro

Este menu lateral é exibido quando o usuário acessa o **Sumário** permitindo uma navegação rápida entre as seções da obra.

Sumário	
Comunicação não violenta: técnicas para aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais	
	
Capa	1
Ficha catalográfica	2
Folha de rosto	3
Créditos	4
Sumário	6

Cabeçalho do Sumário

- Botão “X” no canto superior direito: fecha o menu lateral e retorna à leitura normal.
- Título “Sumário”: indica que essa seção apresenta a estrutura do conteúdo do livro.

Título e Capa do Livro

- Exibe a capa do livro digital à direita do título.
- Logo abaixo da capa, o nome do livro é exibido:
“Comunicação não violenta: técnicas para aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais”, permitindo que o leitor saiba qual obra está navegando.

Lista de Seções e Capítulos

- Cada item representa uma seção ou capítulo do livro, acompanhado pelo número da página onde ela começa.
- Role a lista verticalmente para visualizar mais seções.
- Clicar em qualquer item leva o leitor diretamente àquela página específica do livro.

Destaque da Seção Atual

- A seção em que o leitor se encontra no momento aparece em destaque (com fundo levemente diferenciado), facilitando a orientação na leitura.

Atalhos na Tela

- **Tecla ESC** fecha o menu Sumário.
- **Toque** nos capítulos para acessar e iniciar a leitura do início dele.

3.3.6. Pesquisar no livro

A ferramenta de **pesquisa no livro** permite localizar rapidamente trechos, termos e expressões dentro do conteúdo da obra, facilitando a revisão e o estudo.

The screenshot shows a digital interface for searching within a book. On the left, a document titled "Comunicação não violenta: técnicas para aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais" is open. The text on the page discusses Marshall Rosenberg's work on non-violent communication. On the right, a sidebar titled "Pesquisar no Livro" (Search in Book) is active. It features a search bar with the term "Comunicação" entered. Below the search bar, it indicates "89 resultados encontrados" (89 results found). A list of results follows, showing page numbers and text snippets where the search term is used. For example, it lists "Página 2" with a snippet from the "SINDICATO NACIONAL DOS EDITORES DE LIVROS" and "Página 3" with a snippet from "TÉCNICAS PARA APRIMORAR RELACIONAMENTOS PESSOAIS E PROFISSIONAIS".

1. Campo de Busca

Na parte superior do painel à direita, encontra-se o campo de busca onde você poderá digitar o termo desejado. Neste exemplo, foi inserido "Comunicação". A pesquisa retorna todas as ocorrências dessa palavra no conteúdo completo do livro, permitindo localizar trechos relevantes rapidamente.

2. Ícone "X" para limpar

À direita do campo de texto, o botão com um "X" permite apagar o termo digitado e limpar os resultados da pesquisa.

3. Número de resultados encontrados

Logo abaixo do campo de busca, é exibido o número total de ocorrências da palavra digitada. Neste caso, foram encontradas 89 instâncias da palavra "Comunicação" ao longo do livro.

4. Lista de resultados com contexto

Os resultados aparecem em formato de lista, contendo o número da página em que a palavra aparece e trecho do conteúdo com a palavra destacada em negrito (ex: **Comunicação**).

3.3.7. Leitura em voz alta (Text-to-Speech)

Ao tocar no ícone de reprodução de áudio na barra superior, o modo de **Leitura em Voz Alta** será ativado. Esse modo oferece uma experiência focada na escuta do conteúdo do livro, ideal para quem deseja acompanhar a leitura de forma fluida e sem distrações.

Modo leitura em voz alta

7. Receber com empatia

Os quatro **capítulos** anteriores descreveram os quatro componentes da CNV: o que observar, o que desejamos pedir para nos enriquecer a vida. Agora, deixaremos de lado a autoexpressão e focaremos nos componentes à escuta do que os outros estão observando, sentindo, necessitando e pedindo. O objetivo é a comunicação de *receber com empatia*.

Presença: além de fazer algo, esteja presente

Empatia é a compreensão respeitosa daquilo por que os outros estão passando. O filósofo Martin Buber, filósofo israelense nascido na Áustria, descreve esse caráter da presença que a vida e as relações humanas têm, como uma criança recém-nascida, um rosto novo que não tem visto outra vez. Ela exige de você uma reação que não pode ser preparada de antemão. Não exige presença, responsabilidade; ela exige você".

A empatia pelos outros ocorre apenas quando nos livramos de ideias preconcebidas e julgamentos. Martin Buber, filósofo israelense nascido na Áustria, descreve esse caráter da presença que a vida e as relações humanas têm, como uma criança recém-nascida, um rosto novo que não tem visto outra vez. Ela exige de você uma reação que não pode ser preparada de antemão. Não exige presença, responsabilidade; ela exige você".

Não é fácil manter a presença que a empatia exige. "A capacidade de dar atenção a alguém é quase um milagre; é um milagre" — afirma a escritora francesa Simone Weil. "Quase todos os seres humanos não a têm." Em vez de mostrar empatia, tendemos a aconselhar, encorajar e explicar nossa própria visão. A empatia, por outro lado, exige que se concentre plenamente a atenção na mensagem da outra pessoa e no espaço que necessitam para expressar-se por completo e sentir-se compreendidos. Para desenvolver apropriadamente essa capacidade: "Não apenas faça algo; esteja lá".

Costuma ser frustrante para quem necessita empatia ver-nos presumir que precise de encorajamento "para consertar" a situação. Aprendi uma lição com minha filha, que me ensinou a confirmar o conselho ou encorajamento antes de oferecê-los. Um dia, ela se olhava no espelho e disse: "So

Configurações de Áudio

Velocidade: 1x

Reprodução Automática: ☒ Ao ativar, o áudio começa automaticamente ao carregar a página.

Realçar texto: ☒ Ao ativar, o texto será realçado em tempo real durante a reprodução da leitura em voz alta.

Voz: Microsoft Daniel - Portuguese (Brazil) PT-BR

Comunicação não violenta: técnicas para...
Página 14 de 28 - 48%

Você encontrará recursos úteis para personalizar a reprodução:

- **Escolher a voz** da narração.
- **Ajustar a velocidade** de leitura conforme sua preferência.
- **Ativar ou desativar o realce de palavras** enquanto o texto é lido.
- **Ativar ou desativar a reprodução automática** de áudio.

Com a **reprodução automática ativada**, o áudio será iniciado assim que o modo for ativado e continuará automaticamente a cada troca de página.

Descrição dos recursos do reprodutor

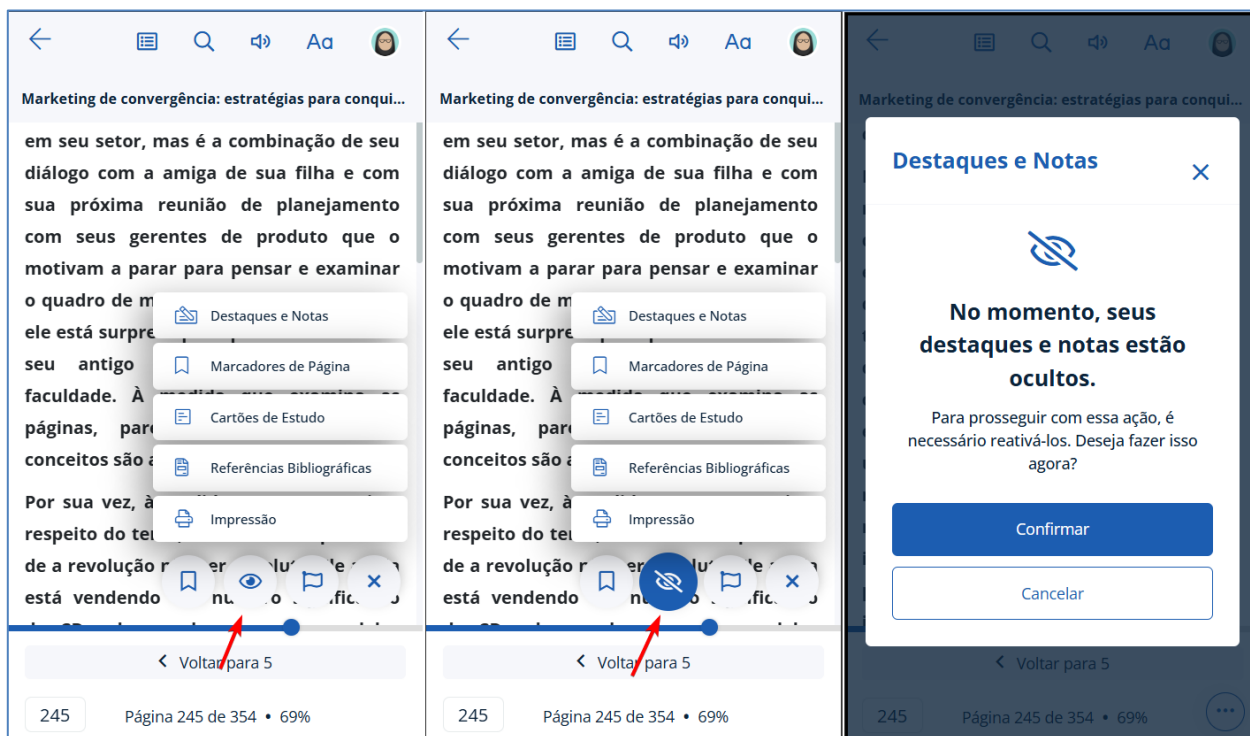


1. **Configurações:** toque para ajustar voz, velocidade, realce de texto e outras preferências.
2. **Voltar Página:** retorna uma página e inicia automaticamente a leitura do novo conteúdo, conforme a configuração de reprodução automática.
3. **Play/Pause:** inicia ou pausa a leitura em voz alta.
4. **Avançar Página:** avança uma página e inicia automaticamente a leitura do novo conteúdo, conforme a configuração de reprodução automática.
5. **Velocidade:** toque para alterar rapidamente a velocidade de reprodução do áudio.

Nota: As vozes disponíveis podem variar de acordo com o navegador e o dispositivo utilizados, porque cada um deles oferece um conjunto próprio de vozes compatíveis com a funcionalidade.

3.3.8. Ocultar ou exibir anotações na página

Durante a leitura, é possível ocultar temporariamente os destaques e notas para uma visualização mais limpa do texto. Esse recurso pode ser útil para revisões sem interferência visual ou para leitura contínua.



Destaques e Notas Visíveis

Na primeira tela, é possível ver que os trechos destacados e as notas adicionadas durante o estudo estão visíveis no conteúdo do livro. O ícone de olho aberto na barra superior indica que as anotações estão sendo exibidas.

1. Ocultar Anotações

Ao tocar no ícone de olho riscado, como mostrado na segunda tela, o sistema oculta todos os destaques e notas do conteúdo. A leitura fica mais limpa e sem interferências visuais, o que pode ser útil para momentos de revisão ou leitura fluida.

2. Mensagem de Alerta

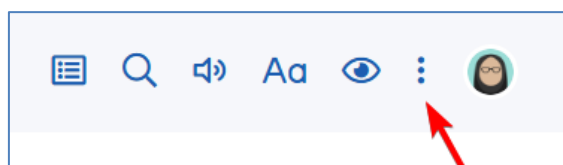
Ao tentar destacar novos trechos ou adicionar notas enquanto a exibição das anotações estiver desativada, o sistema exibirá um alerta (como mostrado na terceira tela). Essa mensagem informa que os destaques e notas estão ocultos e questiona se você deseja reativá-los. Ao confirmar, as marcações voltam a ser exibidas normalmente e você poderá utilizar os recursos de anotações novamente.

3.3.9. Central de recursos

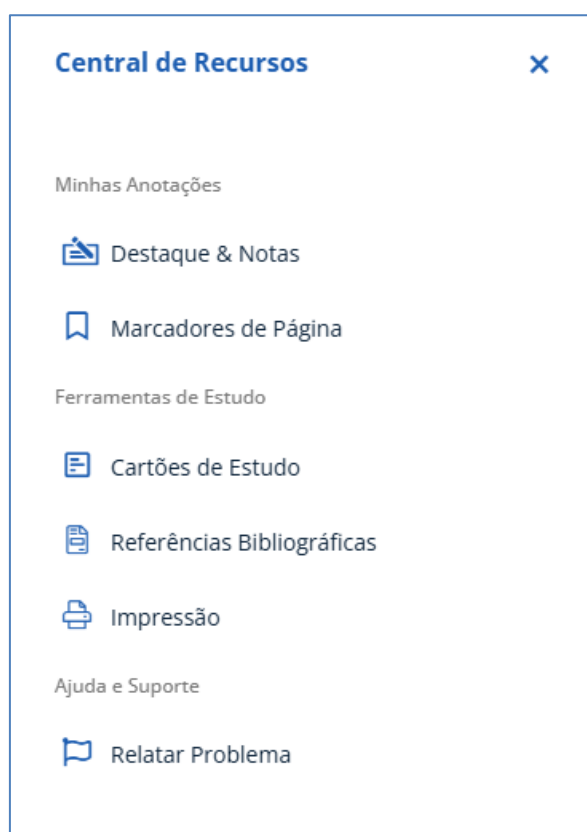
Central de Recursos reúne, em um só lugar, ferramentas importantes para personalização, anotações e suporte ao uso do leitor.

Acessando a central de recursos no desktop

Na versão desktop, você pode abrir a Central de Recursos clicando no ícone de três linhas horizontais localizado no canto superior direito da barra superior.



Neste painel reúne as principais ferramentas de apoio à leitura:



Destques & Notas

Permite acessar todos os trechos que você destacou e as notas que adicionou durante a leitura. Os conteúdos estão organizados por página, facilitando a consulta posterior.

Marcadores de Página

Lista todas as páginas que você marcou como importantes, funcionando como um atalho para revisitar rapidamente os trechos relevantes do livro.

Cartões de Estudo

Crie cartões de estudo a partir do conteúdo do livro, organize seus grupos de cartões e pratique sempre que quiser para reforçar o aprendizado.

Referência Bibliográfica

Permite visualizar a referência bibliográfica do livro nos padrões APA, Vancouver e ABNT, com a opção de copiar o texto para usar em seus trabalhos.

Lembre-se de conferir a exatidão antes de usar.

Impressão

Permite imprimir páginas do livro de acordo com as permissões definidas pela editora, mediante a compra de créditos.

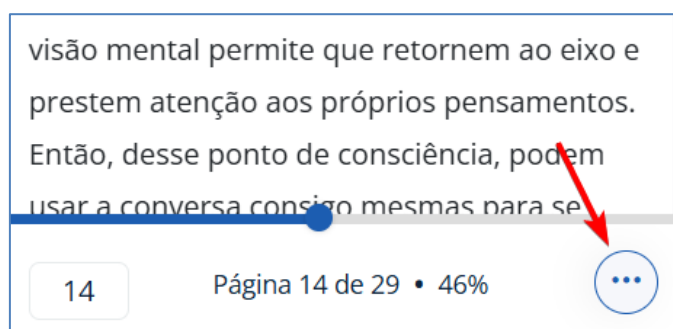
Relatar Problema

Permite reportar problemas técnicos ou de conteúdo encontrados durante a leitura. O formulário possui tags que ajudam a descrever o tipo de erro, facilitando a identificação e a correção pela equipe técnica.

Acessando a Central de Recursos no Celular/Tablet

Na versão mobile do leitor, a **Central de Recursos** também está disponível e foi adaptada para facilitar o uso em telas menores, mantendo as principais funcionalidades acessíveis com poucos toques.

Durante a leitura, toque no botão de **três pontos (...)** localizado na parte inferior da tela, ao lado da indicação de página. Esse botão abre o menu flutuante com os recursos disponíveis.



3.3.10. Configurações de leitura

O menu de Configurações de Leitura permite personalizar a experiência de leitura conforme suas preferências de visualização. Veja abaixo os recursos disponíveis:



Painel de Configurações de Leitura

Aqui você personaliza a forma como o texto é exibido no leitor digital para deixar sua leitura mais confortável.

4) Ajuste do Tamanho da Fonte

Use a barra deslizante para aumentar ou diminuir o tamanho da letra. Também é possível ajustar com os botões "Aa" à esquerda (diminuir) e à direita (aumentar).

5) Fonte

Escolha o estilo da fonte para leitura. Além da fonte padrão do projeto editorial da obra, também está disponível a **fonte disléxica**, desenvolvida para facilitar a leitura de pessoas com dislexia ou dificuldades de leitura, melhorando a distinção entre letras e a fluidez do texto.

6) Destaque Automático

Ao ativar essa opção, todo trecho selecionado será automaticamente destacado. Se estiver desativado, você poderá escolher a cor do destaque após a seleção.

7) Tema

Altere o visual do leitor para se adequar ao ambiente onde você está:

- **Claro:** fundo branco com texto escuro.
- **Escuro:** fundo preto com texto claro.
- **Sépia:** fundo bege com texto escuro (mais conforto visual).

8) Altura da Linha

Ajuste o espaçamento entre as linhas:

- **Compacta:** menor espaçamento.
- **Normal:** padrão.
- **Espaçada:** mais respiro entre as linhas.
- **Ampla:** maior espaçamento disponível.

9) Margens

Defina a largura das margens laterais do texto: **Estreita**, **Normal**, **Média** ou **Larga**.

Essas opções ajudam você a personalizar sua leitura da maneira que preferir!

3.3.11. Destaques e notas

Durante a leitura, você pode interagir com o conteúdo do livro marcando trechos, adicionando notas e gerenciando tudo de forma prática através do painel lateral.

ções históricas vivenciadas pelos direitos fundamentais, costuma

navides, defendem o reconhecimento dos direitos fundamenta

ao pluralismo.⁴

relação às expressões “gerações” ou “dimensões” de direitos fun

e direitos fundamentais”, uma vez que como salienta Willis Santi

vel negar que “o reconhecimento progressivo de novos direitos fu

ternância”, podendo induzir a falsa idéia de substituição de uma g

os’ em uma geração, quando aparecem em uma ordem jurídica q

s direitos de geração mais recente transformam-se em pressupo

maior eficácia.⁷

e dizer que há consenso em relação ao conteúdo das respectiva

onta, tão-somente, para o caráter cumulativo do processo evolutivo e

perto Bobbio, *A era dos direitos*, p. 25-26, os direitos de quarta dimensão seriam

ntais, p. 47. Dentre os que adotam a expressão “gerações de direitos fundament

Destaques e Notas X

□ □ □ □ Limpar Filtro

Página 20 (4 anotações) v

Página 33 (3 anotações) ^

NOTA ...

Conteúdo da prova

DESTAQUE • VERMELHO ...

Já se observou que os direitos sociais não se constituem apenas dos direitos trabalhistas, mas também do direito à educação, à saúde, à moradia, ao la... \ [Ler mais](#)

DESTAQUE • VERMELHO ...

Os direitos de personalidade correspondem àqueles atinentes aos atributos que definem e individualizam a pessoa, tendo valor absoluto e inato, sendo i... \ [Ler mais](#)

Comportamento do Destaque Automático

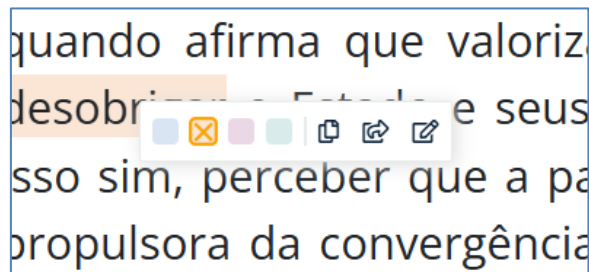
Ao selecionar um trecho do texto, um destaque é aplicado automaticamente com a cor padrão atual. Para alterar a cor, basta tocar sobre o trecho destacado e selecionar uma nova cor na caixa de ferramentas.

Após essa escolha, os próximos destaques usarão automaticamente essa cor — mas você pode alterá-la a qualquer momento seguindo o mesmo processo.

Caso essa opção esteja desativada, você mesmo poderá escolher a cor do destaque depois de selecionar o texto.

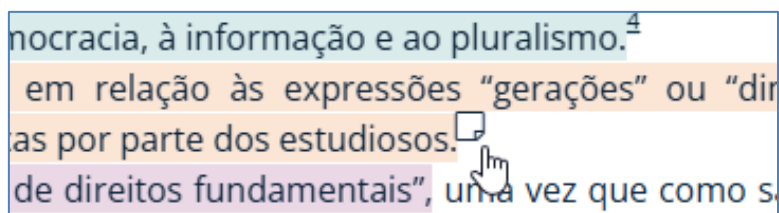
Removendo um destaque

Se quiser remover um destaque, toque sobre ele e clique no ícone com um "X" exibido no centro da cor. O trecho deixará de estar marcado imediatamente.



Adicionando, editando e excluindo notas

Para adicionar uma nota a um destaque, toque sobre o trecho e selecione o ícone da caneta. Uma janela será exibida para você digitar seu comentário.



Depois de salvar, um ícone será exibido ao final do destaque indicando a existência de uma anotação. Para editar ou excluir a nota, toque nesse ícone e selecione a ação desejada.

Nota ×

Quarta dimensão inclui democracia, informação e pluralismo

Salvar

Excluir

Visualizando e filtrando suas anotações

O menu Destaques e Notas organiza todas as suas anotações por página e permite filtrá-las por cor — facilitando a navegação e o estudo por categorias visuais.

Ao clicar no ícone de três pontos (...) ao lado de cada item, são apresentadas ações específicas:

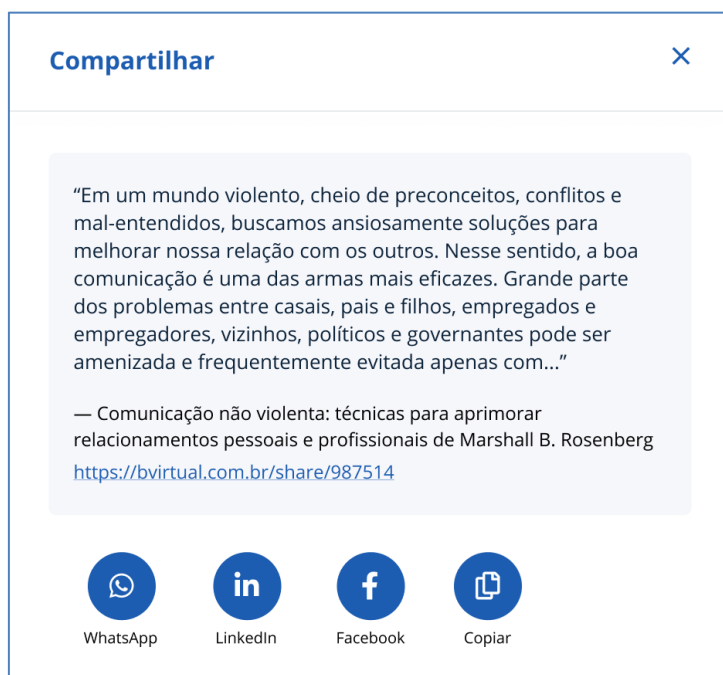
- **Ir para pág.:** leva você ao ponto exato do livro onde a anotação foi feita.
- **Adicionar nota:** permite incluir uma nota a um destaque que ainda não possui uma.
- **Editar nota:** disponível para notas já criadas, possibilita modificar o conteúdo.
- **Excluir nota:** remove a anotação definitivamente.
- **Excluir destaque:** remove o destaque definitivamente.

3.3.12. Copiar e compartilhar trecho

Você pode copiar qualquer trecho do livro que tenha selecionado ou destacado, facilitando o uso em anotações e estudos.

Além disso, é possível compartilhar esse conteúdo diretamente em redes sociais ou com colegas, promovendo a troca de conhecimento e o engajamento com o material lido.

Esse recurso ajuda a dar mais autonomia e fluidez na sua experiência de leitura, aprendizado e trabalhos acadêmicos.



Este conteúdo é protegido por direitos autorais. A cópia é permitida apenas para uso acadêmico, dentro dos limites estabelecidos. A reprodução ou distribuição não autorizada é proibida.

3.3.13. Explorar significado

Ao selecionar uma palavra no texto, você pode explorar seus diferentes significados de forma rápida e prática. Nesta área, são oferecidas três possibilidades:

- **Dicionário:** mostra o significado formal da palavra, incluindo definições, sinônimos e etimologia.
- **Wikipédia:** exibe um trecho da enciclopédia colaborativa com informações ampliadas sobre o termo.
- **Pesquisar neste livro:** busca outras aparições da palavra dentro do livro, ajudando a entender o contexto em que ela é usada.

Esse recurso foi pensado para aprofundar a compreensão de conceitos, esclarecer dúvidas e enriquecer seu vocabulário durante a leitura.

Explorar Significado

construção.

Dicionário

construção *s. f.* 1. Ato de construir. 2. Estrutura. 3. Ato de fazer vias-férreas, estradas, canais, etc. 4. Edifício, ponte, qualquer obra construída. 5. Disposição das partes constitutivas do período. 6. Traçado metódico de uma figura. *constructio, -onis*

Wikipédia

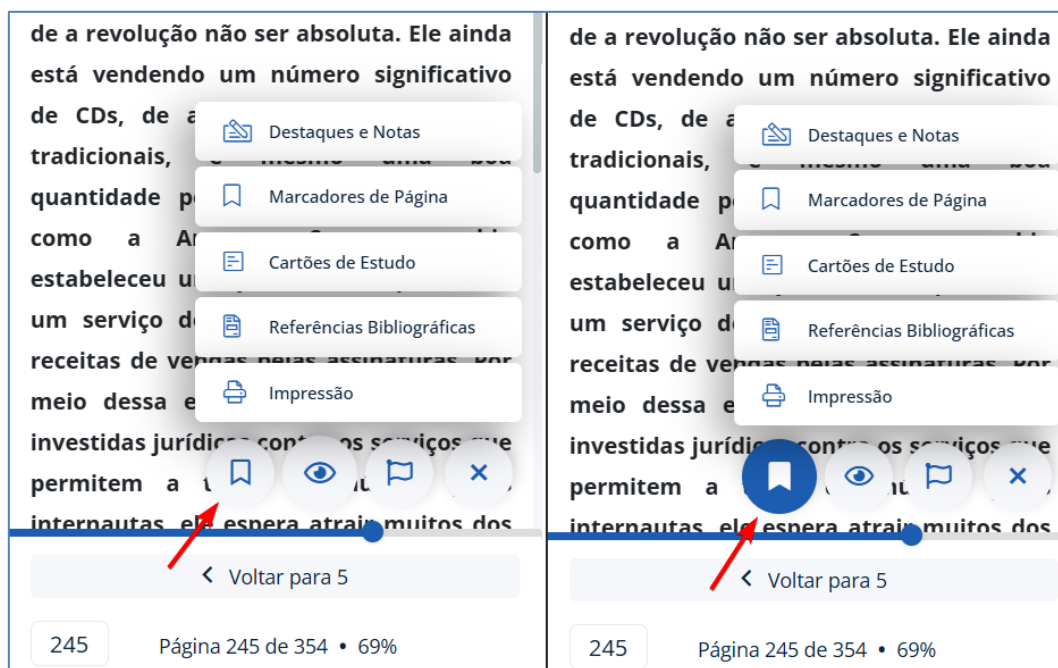
Construção é um termo geral que significa a arte e a ciência de formar objetos, sistemas ou organizações. Vem da palavra latina *constructio* e do francês antigo *construction*. "Construir" é um verbo: o ato de edificar, e o substantivo é "construção": como algo é construído ou a natureza de sua estrutura.

[Ver no wikipédia](#)

Pesquisar neste livro

3.3.14. Marcadores de página

Os marcadores de página permitem salvar rapidamente páginas importantes do livro.



1. Ícone de marcador (não ativo)

Na imagem à esquerda, o marcador aparece com contorno apenas. Isso indica que a página ainda não está marcada. Toque no ícone para salvar a página atual.

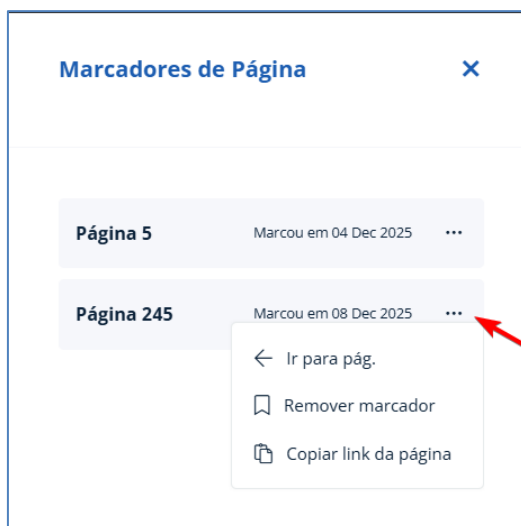
2. Ícone de marcador ativo (preenchido)

Na imagem à direita, o marcador está preenchido em azul, indicando que a página foi marcada com sucesso.

Seus Marcadores de Página

A imagem a seguir mostra a seção "Marcadores de Página", acessível a partir da Central de Recursos do leitor. Nela, você pode visualizar todas as páginas marcadas anteriormente como favoritas que conterá as seguintes informações:

- Número da página marcada
- Data em que o marcador foi adicionado
- Botão de ações (ícone com três pontos) ao lado de cada marcador



3.3.15. Cartões de estudo

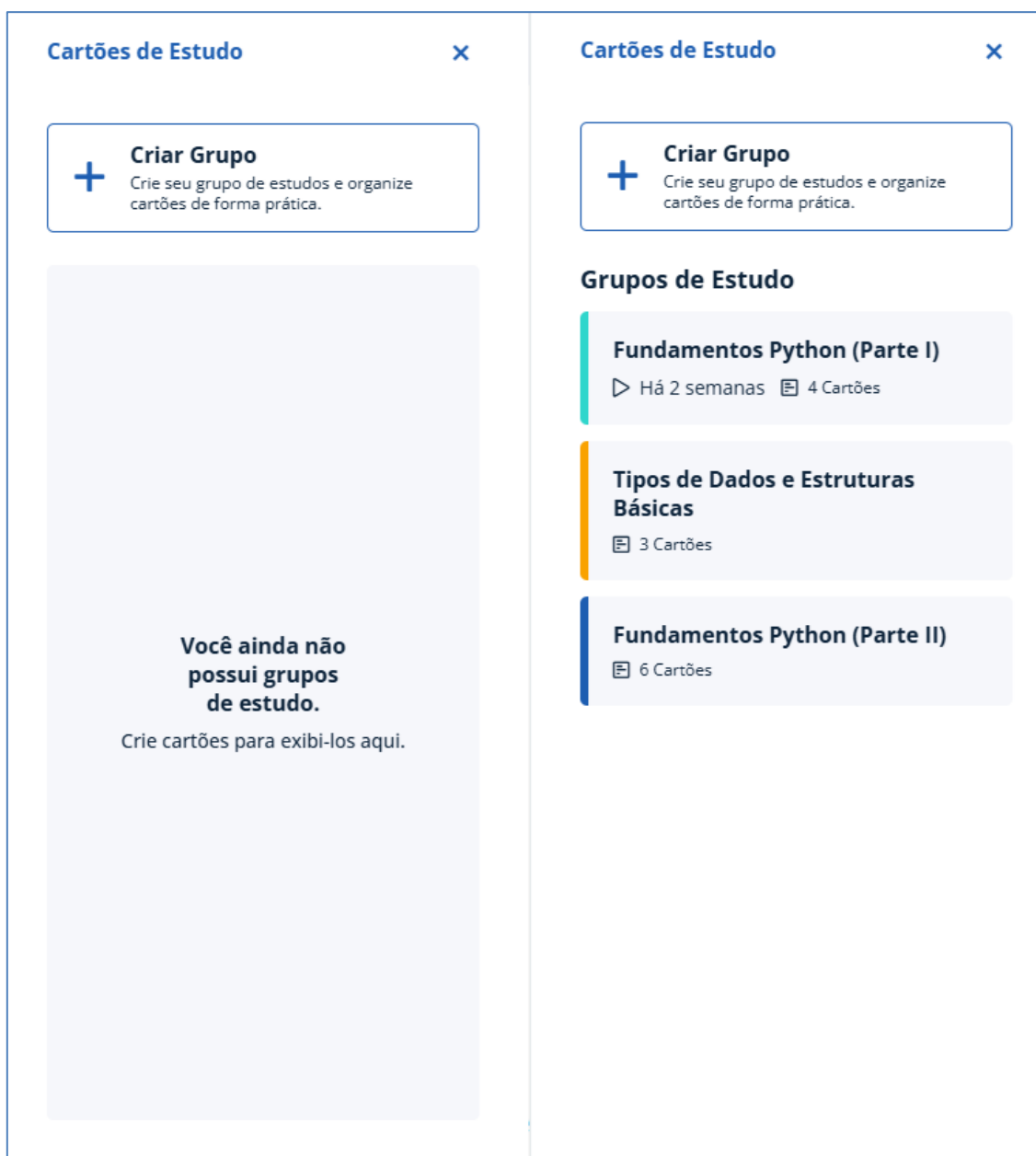
O módulo **Cartões de Estudo** oferece uma forma prática de revisar os conteúdos dos livros e reforçar o aprendizado.

Você pode criar **grupos de estudo personalizados**, organizando os cartões conforme preferir: por capítulo, tema, disciplina ou qualquer outro critério relevante. Isso facilita o foco nos conteúdos mais importantes.

A gestão dos cartões pode ser acessada por meio da opção **Central de Recursos > Cartões de Estudo**.

A imagem a seguir apresenta dois cenários:

- **Esquerda:** quando ainda **não há grupos criados**, com o convite para iniciar a organização dos cartões.
- **Direita:** visualização com a **lista de grupos de estudo existentes**, com destaque para os temas e número de cartões em cada grupo.



Cadastro de Grupo de Estudo

Para organizar seus cartões de estudo de forma eficiente, você pode criar grupos personalizados com temas distintos.

← Criar Grupo

Nome do Grupo

Tema ou assunto dos cartões

Descrição do Grupo

Conteúdos que os cartões vão abordar

Tema dos cartões

Fronte

Pergunta, palavra ou conceito

Verso

Resposta, significado ou explicação

+

Salvar

Nesta tela, você pode criar um grupo de cartões de estudo. Para isso, preencha:

- **Nome do Grupo:** defina o tema principal dos cartões.
- **Descrição do Grupo:** adicione um breve resumo sobre o conteúdo a ser abordado.
- **Tema dos Cartões (Cor):** selecione uma cor para facilitar a identificação visual e a memorização dos grupos.

Abaixo, adicione os cartões com:

- **Fronte:** termo, pergunta ou conceito.
- **Verso:** resposta, explicação ou definição.

No rodapé:

- Ícone "+": adiciona um novo cartão ao grupo.
- Botão "**Salvar**": finaliza o cadastro do grupo.

Detalhes do Grupo de Estudo

Após salvar, você será direcionado para o painel de **detalhes do grupo**. Nele, é possível:

- Visualizar todos os cartões cadastrados.
- Editar ou excluir individualmente os cartões.
- Praticar com os cartões por meio módulo dedicado (botão "**Praticar**").
- Gerenciar o grupo com ações como: **editar grupo**, **duplicar grupo** e **excluir grupo**.



Modo Cartões de Estudo

É nesse modo que você **pratica e revisa** os conteúdos dos grupos de estudo de forma **interativa e dinâmica**. Os cartões funcionam no estilo *flashcard*: de um lado, você encontra uma **pergunta, palavra ou conceito** e, do outro, a **resposta, explicação ou significado**.

Você pode marcar se acertou ou errou cada item, facilitando o acompanhamento do seu progresso e a fixação do conteúdo quando estiver visualizando o verso.

Modo Cartão de Estudo

Fundamentos Python (Parte I)

0 cartão para revisar, 0 acerto 1 de 5

Mostrar dica

O que é Python?

Praticando agora

Fundamentos Python (Parte I)

Agora 5 Cartões

Jornada Python

Machado de Assis

Próximos grupos de estudo desse livro

Tipos de Dados e Estruturas... Praticar

Fundamentos Python (Parte II) Praticar

Cartão de Estudo (centro da tela)

- Exibe a **pergunta**, palavra ou conceito na **frente do cartão**.
- Ao clicar ou deslizar o cartão, o usuário visualiza o **verso**, onde estará a **resposta**, significado ou explicação.

- Um botão no topo do cartão permite **exibir uma dica** caso cadastrada pelo usuário ou plataforma. Essa funcionalidade é útil para auxiliar na memorização, fornecendo pistas visuais ou contextuais antes de revelar a resposta.

Navegação e feedback (parte inferior)

Botões interativos ajudam o usuário a controlar a prática e registrar seu desempenho:

- Reiniciar cartões
- Retornar ao cartão anterior
- Marcar como “erro”
- Marcar como “acerto”
- Avançar para o próximo cartão
- Embaralhar
- Tela cheia para melhorar a concentração e acessibilidade



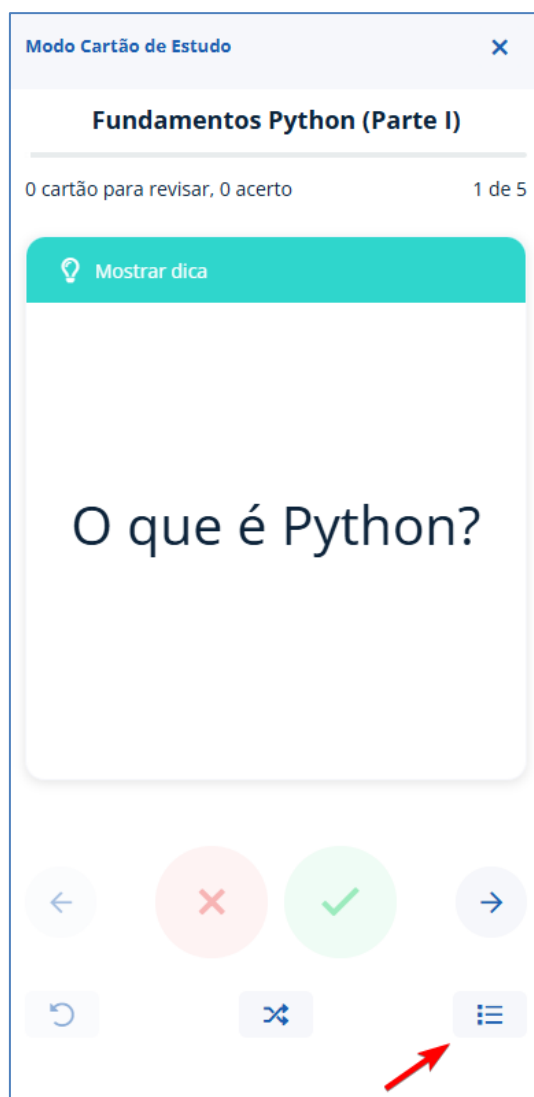
Painel lateral (à direita)

Nesta área, você visualiza informações importantes sobre o grupo de estudo que está praticando: nome do grupo, quantidade de cartões e os dados do livro de onde eles foram criados.

Logo abaixo, você encontra sugestões com os **próximos grupos de estudo** do mesmo livro, facilitando a continuidade da sua revisão.

Na versão desktop, é possível esconder esse painel ativando o **modo expandido** (ícone de tela cheia na parte inferior).

Já na versão mobile, você pode exibir ou ocultar este painel tocando no **ícone de lista**, destacado na imagem abaixo.



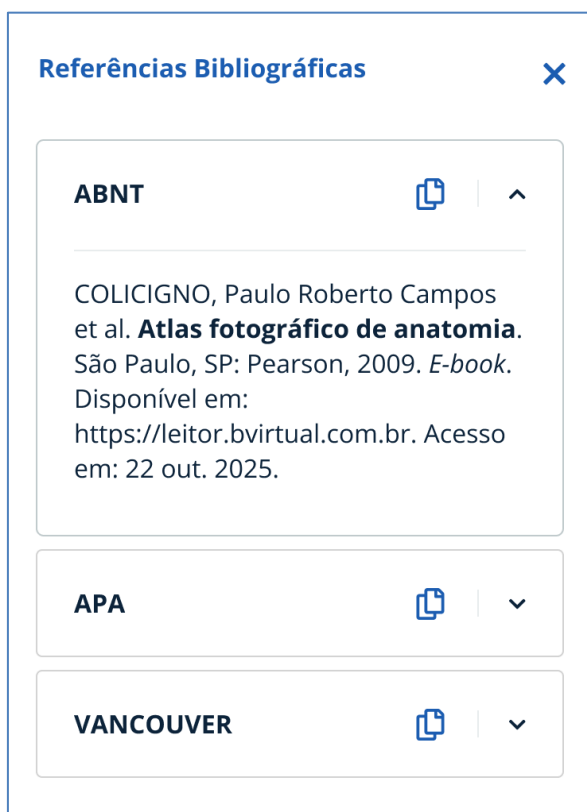
3.3.16. Referências bibliográficas

Para facilitar o uso do conteúdo em trabalhos acadêmicos, a Biblioteca Virtual oferece um recurso que gera automaticamente as referências bibliográficas dos livros disponíveis na plataforma.

É possível visualizar e copiar a referência do livro no formato das três principais normas utilizadas em instituições de ensino: **ABNT**, **APA** e **Vancouver**.

Para acessar este painel:

1. Vá até a **Central de Recursos**.
2. Clique em **Referência Bibliográfica**.
3. Selecione o estilo desejado.
4. Use o botão de cópia para colar a referência em seu trabalho.



Sempre confira a exatidão da referência antes de utilizá-la em trabalhos acadêmicos.

3.3.17. Impressão

A impressão de livros pode estar disponível ou não, dependendo do conteúdo e das permissões definidas pela editora. Para acessar esse painel, vá até a **Central de Recursos** e clique em **Impressão**.

Impressão

Você pode imprimir até 50% das páginas,
mediante a compra de créditos.

Já foram impressas: **0 de 111** páginas permitidas

Saldo de créditos: **0** [Ver extrato >](#)

35 páginas por R\$ 2,45
10% do total do livro

De página

Até página

01

01

Máximo de 20 páginas por vez

Imprimir

Comprar Créditos

Para imprimir, é necessário adquirir créditos específicos para cada livro. Os pacotes disponíveis variam de acordo com o título e a editora, e são apresentados em percentuais de impressão do total do livro (ex.: 10%, 20%, até 50%).

Você poderá selecionar o pacote que melhor atende à sua necessidade e clicar no botão de **compra** para efetuar a aquisição.

Antes de concluir a compra de créditos, é necessário que seu cadastro esteja completo com **nome, CPF, telefone e endereço**.

Utilização dos Créditos

- Selecionar o intervalo de páginas que deseja imprimir (respeitando o limite máximo por vez);
- Acompanhar o **extrato de compras**;
- Consultar o **histórico de impressões**;
- Solicitar **novas impressões**.

48

3.3.18. Relatar problema

Para tornar a experiência de leitura cada vez melhor, esta funcionalidade permite reportar eventuais problemas diretamente no leitor.

Caso encontre alguma dificuldade durante a leitura — seja técnica ou relacionada ao conteúdo do livro — basta descrever o que aconteceu e selecionar uma ou mais categorias relacionadas, como Acessibilidade, Leitura em Voz Alta, Sumário, entre outras.

Relatar Problema ×

Enviar comentário para a Biblioteca Virtual

O que deu errado?

Forneça o máximo de detalhes que puder, mas não inclua informações privadas ou confidenciais

Marque as opções que se enquadram no seu comentário.

Acessibilidade

Configurações de Leitura

Conteúdo do Livro

Destaques & Notas

Leitura em Voz Alta

Pesquisar no Livro

Problema Técnico na Leitura

Sumário

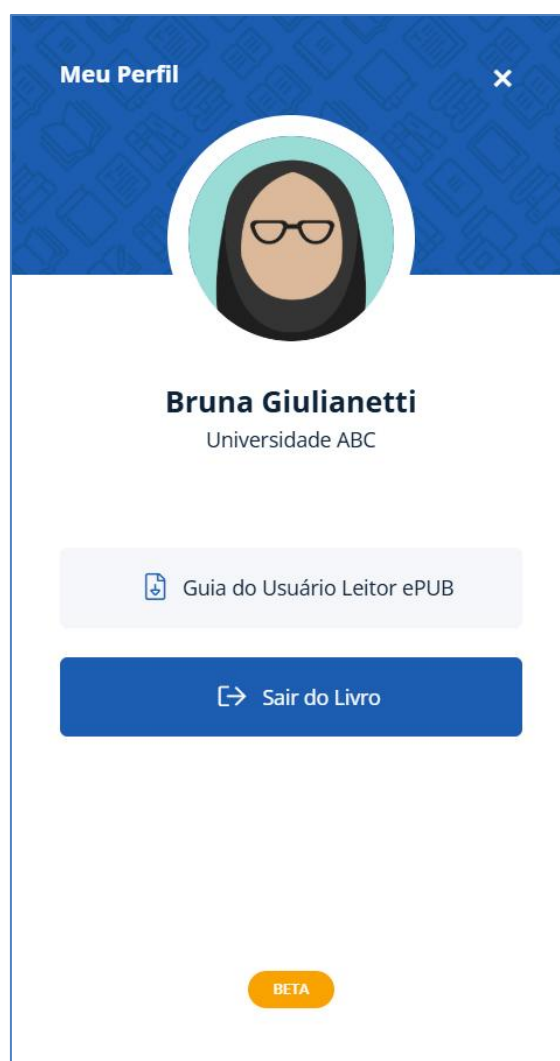
Enviar

3.3.19. Meu perfil

Este menu apresenta as informações da sua conta, como nome e instituição de ensino associada.

Além disso, oferece duas funcionalidades principais:

- **Guia do Usuário Leitor ePUB:** botão para acessar este guia, com instruções atualizadas sobre o funcionamento do leitor.
- **Sair do Livro:** permite retornar à área principal da plataforma, encerrando a leitura atual.



3.4. Expert reader

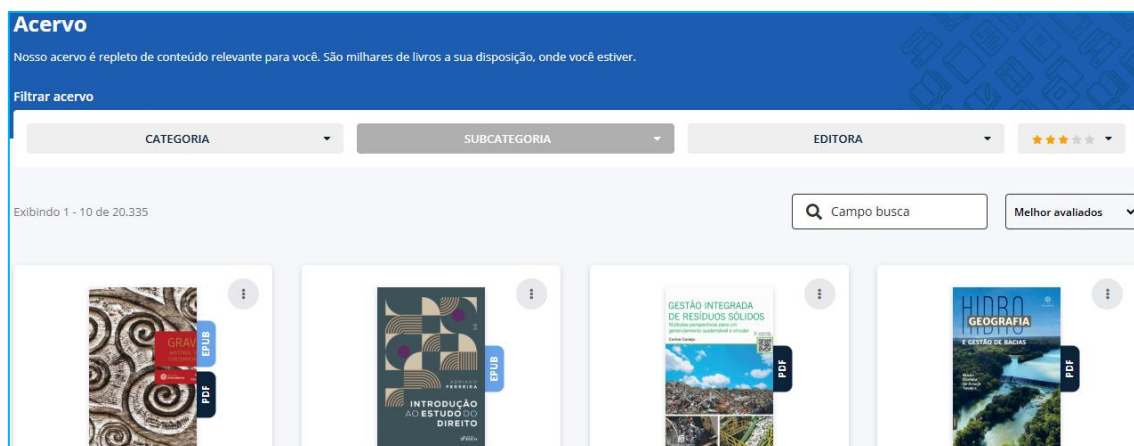
Gostaria de receber dicas de livros dos nossos especialistas? Esta é a área ideal!



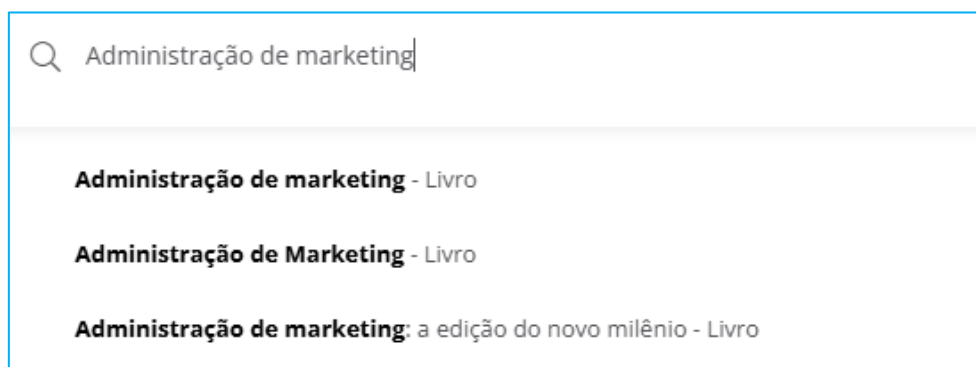
Nela, você pode selecionar as notícias que mais interessarem e lê-las posteriormente. Além de deixar comentários e denunciar algum abuso em outros comentários.

3.5. Acervo

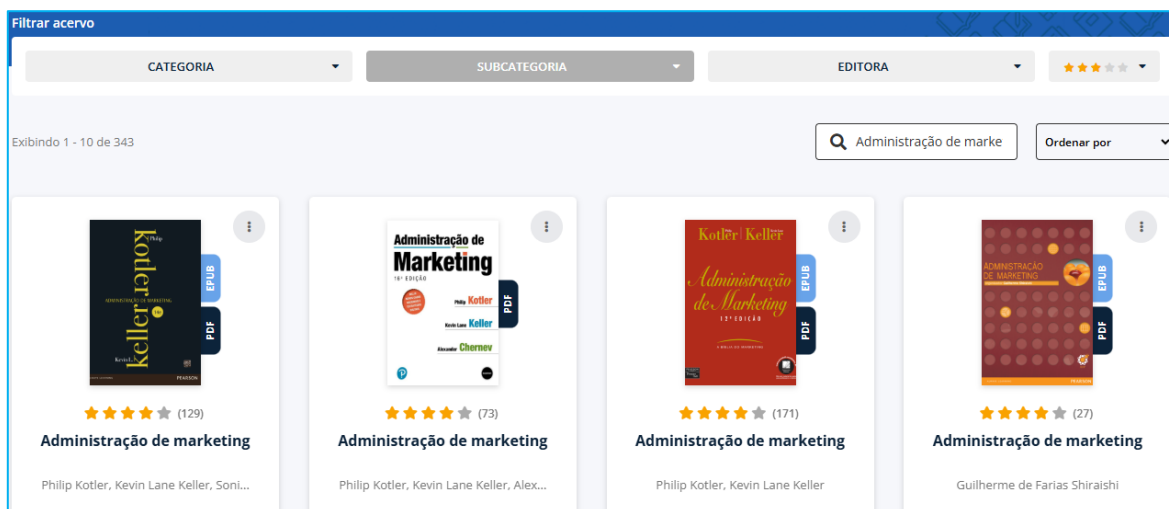
Consulte todo o acervo disponível na Biblioteca Virtual. Faça buscas. Segmente e organize a visualização.



Para encontrar o que precisa, digite o termo desejado no topo da página:



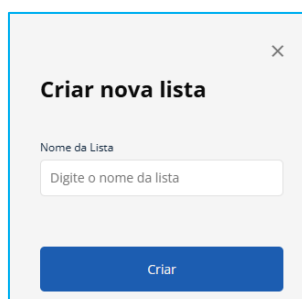
Note que a plataforma traz sugestões dos resultados mais prováveis. Você pode escolher um deles, ou seguir com a sua busca.



Filtre por categorias, subcategorias, editora e avaliações. Ordene também o resultado.

3.6. Minhas listas

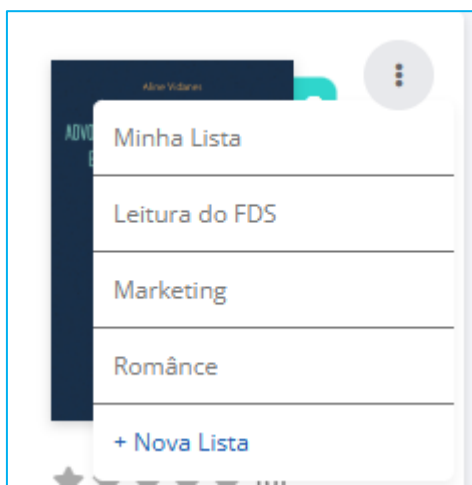
Além da lista padrão da BV, você pode criar outras, personalizadas, de acordo com sua necessidade:



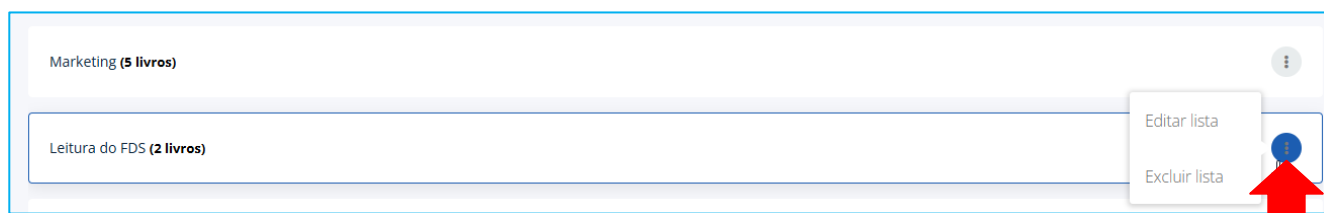
Depois, você pode adicionar os livros às listas que criou, através do botão abaixo:



Ao clicar, todas as listas que você criou serão exibidas, clique na lista desejada. Se quiser remover, basta clicar novamente na lista.

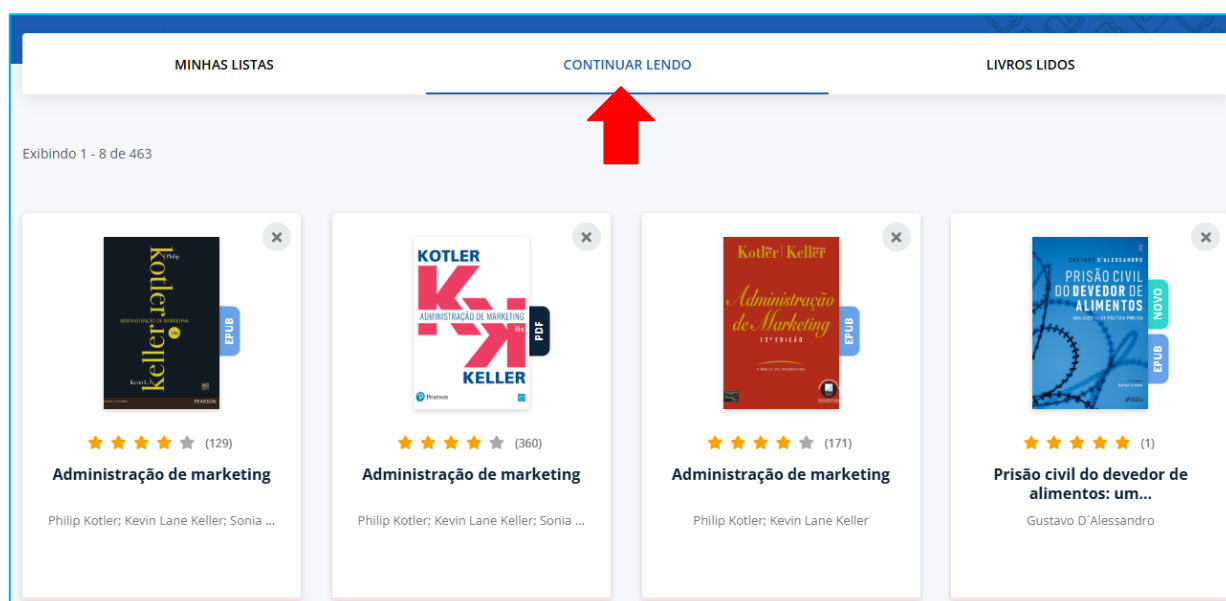


Você ainda pode excluir ou editar o nome de listas existentes, clicando no botão referenciado abaixo:



3.7. Continue lendo

Todas as leituras iniciadas produzem um histórico que pode ser visualizado nessa área.



Para continuar a ler, basta clicar na obra desejada. Caso você queira finalizar a leitura, clique **X**, indicado na imagem:



3.8. Cartões de estudo

Todos os cartões de estudo criados através do leitor poderão ser visualizados nesta área. Eles serão mostrados, sempre, dos mais recentes aos mais antigos.

A tela de cartões de estudo permite que o usuário escolha entre visualizar os cartões ou acessar o livro para leitura.

Para saber mais sobre o funcionamento dos cartões, acesse o item [Cartões de estudo](#) deste manual.

Cartões de Estudo

Os cartões de estudo são a melhor maneira de consolidar seu conhecimento. Abaixo reunimos os cartões que você criou em seus livros.

Exibindo 1 - 1 de 1

Filtrar por palavra-chave

12/05/2025

Estudo para prova 1

Meteorologia prática

Ver livro

Ver cartão

20/04/2025

Estudo para prova 2

Meteorologia prática

Ver livro

Ver cartão

01/03/2025

Estudo para prova 3

Meteorologia prática

Ver livro

Ver cartão

54

www.bvirtual.com.br

3.9. Destaques e notas

Todos os livros nos quais foram feitas anotações, citações ou marcações de páginas estarão disponíveis nesta área. Ao acessar um exemplar, você poderá conferir seus destaques:



3.10. Sugestões de Leitura

A seção **Sugestões Baseadas em Minhas Leituras** oferece recomendações personalizadas de livros, geradas automaticamente por nossa Inteligência Artificial.

Essa funcionalidade foi desenvolvida para ajudar você a descobrir novas obras que estejam alinhadas com seus interesses e hábitos de leitura dentro da plataforma.

Com base nas suas preferências, nos gêneros mais consultados e em outros padrões de navegação, o sistema identifica conteúdos que podem ser relevantes para o seu perfil e apresenta sugestões diariamente nesta área.

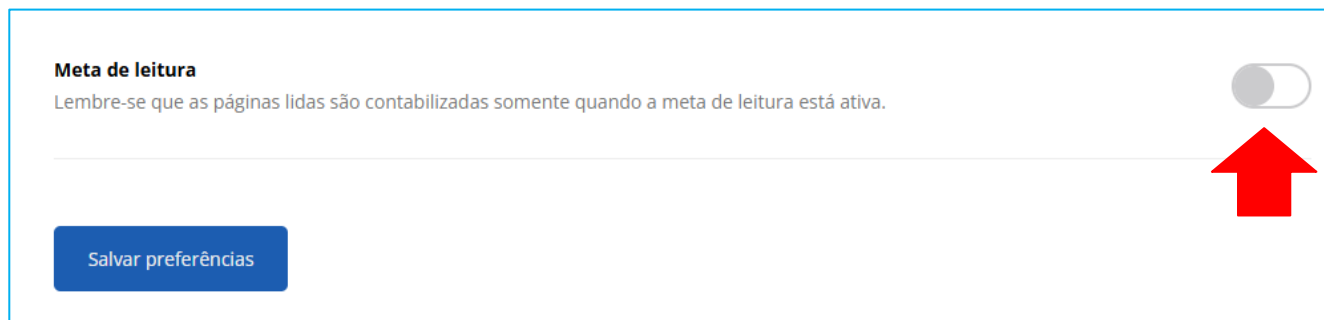


3.11. Metas de leitura

Configure metas de leitura diárias, semanais ou mensais. As metas ajudam você a se organizar em suas leituras, além de serem muito simples de configurar.

3.11.1. Configurando a meta

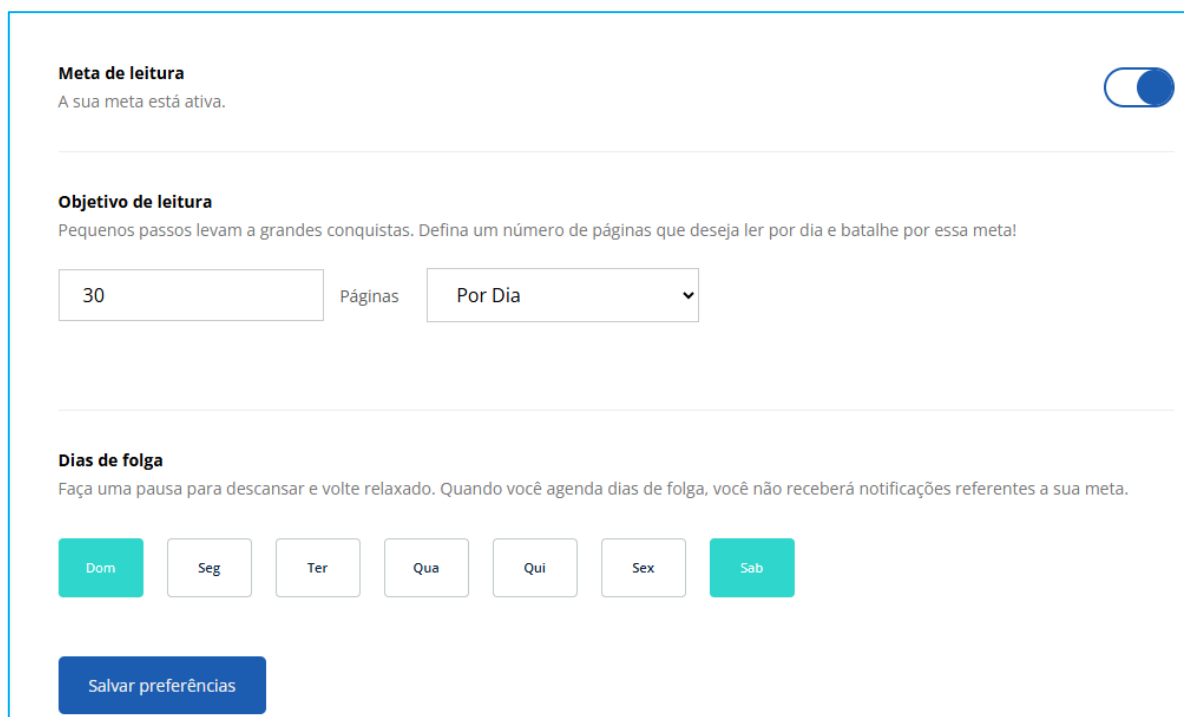
Ao acessar a área de configuração da meta, clique no ícone conforme sinalizado na figura abaixo:



A interface mostra o título "Meta de leitura" e uma mensagem: "Lembre-se que as páginas lidas são contabilizadas somente quando a meta de leitura está ativa." No canto superior direito, há um ícone de meta desativado (um círculo cinza com uma barra horizontal). Uma seta vermelha aponta para este ícone. No canto inferior esquerdo, há um botão azul com o texto "Salvar preferências".

Lembre-se que as páginas lidas são contabilizadas somente quando a meta de leitura está ativa.

Assim que clicar sobre o ícone serão exibidos os campos de configuração da meta de leitura, para isto informe qual o número de páginas, frequência e o(s) dia(s) de folga.



A interface mostra o título "Meta de leitura" e uma mensagem: "A sua meta está ativa." No canto superior direito, há um ícone de meta ativado (um círculo azul com uma barra horizontal). Abaixo, há o título "Objetivo de leitura" e uma mensagem: "Pequenos passos levam a grandes conquistas. Defina um número de páginas que deseja ler por dia e batalhe por essa meta!". Há um campo de entrada com o valor "30" e o rótulo "Páginas", e um menu suspenso com o valor "Por Dia". Abaixo, há o título "Dias de folga" e uma mensagem: "Faça uma pausa para descansar e volte relaxado. Quando você agenda dias de folga, você não receberá notificações referentes a sua meta." Há seis botões de dia da semana: "Dom", "Seg", "Ter", "Qua", "Qui", "Sex", "Sab". Os botões "Dom" e "Sab" são azuis, enquanto os outros são cinzas. No canto inferior esquerdo, há um botão azul com o texto "Salvar preferências".

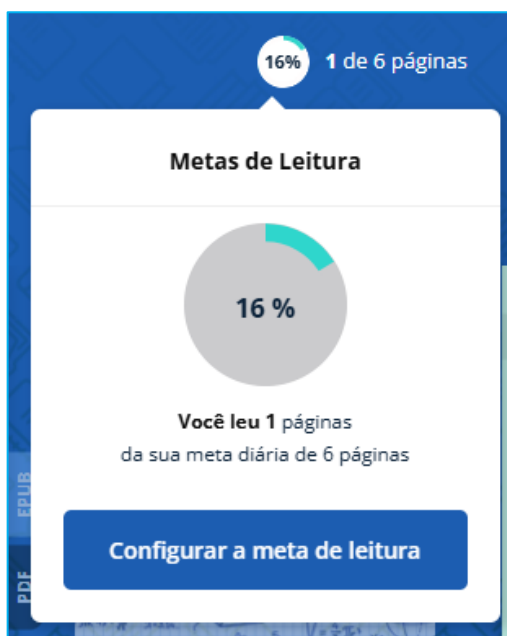
Preenchida as informações, basta clicar em salvar e pronto! A plataforma começará a gerenciar seus históricos de leituras.

3.11.2. Acompanhamento da meta

Você poderá acompanhar a meta de leitura no topo da plataforma, e lá será exibido o progresso, a depender da frequência definida na configuração.

As regras serão aplicadas de acordo com a frequência definida, seguindo os critérios abaixo:

- **Diária:** A cada dia sua meta será reiniciada, assim a plataforma exibirá as informações do progresso da meta do dia atual.
- **Semana:** A meta será reiniciada toda segunda feira, pois é o primeiro dia da semana na Biblioteca Virtual.
- **Mensal:** A meta será reiniciada a cada mês.



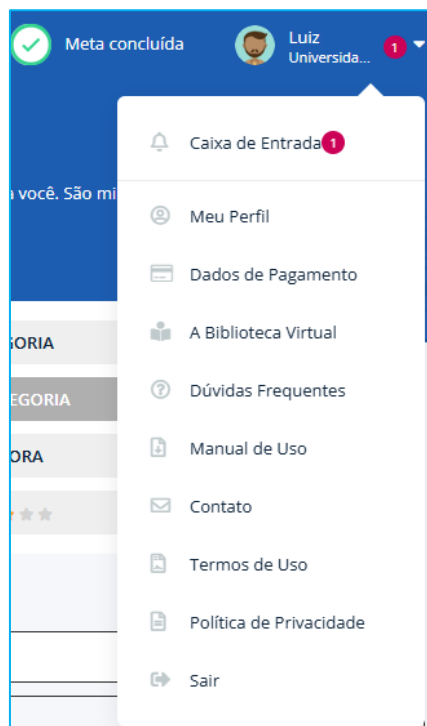
3.11.3. Regras gerais

Além das regras citadas no item anterior temos também as regras gerais da Biblioteca Virtual, em que você precisará atender, para que possa alcançar a sua meta de leitura:

- **Meta ativa:** As páginas lidas só serão contabilizadas quando a meta de leitura estiver ativa.
- **Tempo de permanência:** Mínimo de seis segundos na página.
- **Páginas lidas repetidamente no dia:** Não serão contabilizadas páginas lidas repetidamente em um mesmo dia, neste caso serão consideradas somente uma vez naquele dia.

3.12. Opções do usuário

Neste menu, você acompanha informações sobre sua conta.



3.12.1. Caixa de entrada

Fique por dentro das últimas mensagens e atualizações que temos para compartilhar com você nessa área! Não perca nenhum detalhe do que está acontecendo no sistema ou na sua instituição.

3.12.2. Meu perfil

Consulte ou edite seus dados através desta área. Mantenha suas informações e preferências sempre atualizadas.

Nesta seção, você pode visualizar e atualizar as seguintes informações:

- **Dados Cadastrais:** Visualize ou edite seu nome, e-mail e outras informações de contato.
- **Endereço:** Atualize seu endereço de correspondência.
- **Modificar Senha:** Altere sua senha para manter sua conta segura.
- **Preferências de Leitura:** Personalize sua experiência de leitura escolhendo gêneros literários e profissionais.

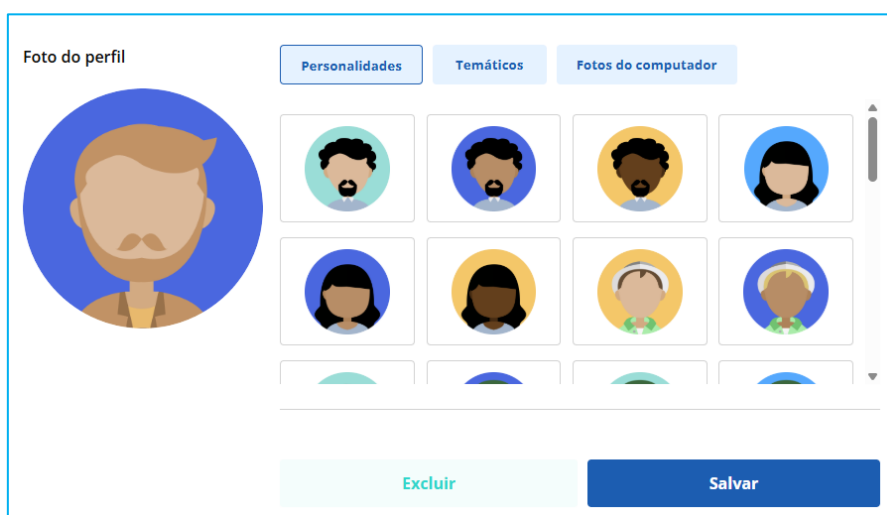
Mantenha seus dados atualizados para desfrutar ao máximo da Biblioteca Virtual Universitária.

3.12.2.1. Foto do Perfil

Oferecemos uma ampla seleção de avatares para que você possa escolher o que melhor reflete sua personalidade. Além disso, introduzimos novos recursos que permitem que você personalize suas imagens durante o processo de upload, incluindo opções de zoom e recorte.

Seleção de Avatares

1. Para atribuir um avatar, clique sobre o desejado na seleção de avatares.
2. Após escolher seu avatar, clique no botão **Salvar** para aplicar a alteração.



Upload de Foto Própria

- 1) Clique na opção **Foto do Computador**.
- 2) Em seguida, clique em **Fazer Upload da Foto**.
- 3) Selecione a foto que deseja usar como sua foto de perfil
- 4) Após selecionar a foto, você pode dar zoom e ajustar o enquadramento com a opção de clique e arraste conforme desejar.
- 5) Após fazer as edições desejadas, clique no botão **Salvar** para atualizar sua foto do perfil.



Removendo a Foto do Perfil

Lembre-se de que a qualquer momento você pode remover a foto na mesma área. Basta clicar sobre a opção **Excluir** para retirar a foto do perfil.

Seus dados de pagamento da BV estarão disponíveis neste espaço. Você é usuário de uma instituição de ensino? Quer saber se ela já pagou o plano para você? Confira todas as informações que precisar.

3.12.2.2. Créditos de impressão

Consulte o histórico de todos os créditos de impressão adquiridos.

Seus créditos de impressão

Os créditos de impressão são adquiridos por livro, então caso deseje créditos, acesse o livro desejado e faça sua compra.

 Teologia pastoral Luiz Balsan	Data da compra: 24/02/2025 Créditos comprados: 30 páginas Disponível: 19 páginas Vencimento: 22/10/2025
---	---

Após a aquisição, os créditos possuem um prazo de 365 dias para serem utilizados. Após esse período, os créditos expiram e não podem ser recuperados.

3.12.3. A Biblioteca Virtual Universitária

Consulte as principais informações sobre a Biblioteca Virtual.

3.12.4. Dúvidas frequentes

Ficou com alguma dúvida? Acesse o nosso guia de **dúvidas frequentes**.

3.12.5. Manual de Uso

Você terá acesso à versão mais atualizada deste documento para que sua navegação seja mais simples.

3.12.6. Contato

Entre em contato com a sua instituição de ensino por meio desta área. Preencha as informações do formulário e envie.

3.12.7. Termos de Uso

Acompanhe os termos de uso vigentes para a BV.

3.12.8. Política de Privacidade

Veja a política de privacidade para acessos à BV.

3.12.9. Sair

Encerre sua sessão com segurança clicando em 'Sair'. Recomendamos esse passo sempre que finalizar o uso da Biblioteca Virtual, especialmente em dispositivos compartilhados.

3.13. Acessibilidade

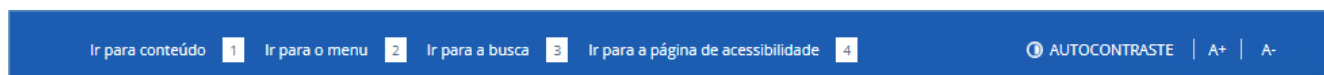
A Biblioteca Virtual busca seguir os melhores princípios e regras de acessibilidade conforme o padrão apontado pelo WCAG (World Content Accessibility Guide) do W3C. A plataforma foi desenvolvida de forma a atender diferentes tipos de necessidades como baixa visão, daltonismo e mobilidade reduzida, a partir de ferramentas que permitem:

- Aumentar e diminuir o tamanho das fontes;
- Alterar o contraste de cores das páginas;
- Acessar links de atalho ao conteúdo principal e navegar via teclado;
- Ter a leitura de texto em voz;

Seguem abaixo as informações para uso das ferramentas de acessibilidade.

3.13.1. Barra de acessibilidade

Na parte superior da plataforma existe uma barra de acessibilidade presente em todas as páginas:



Através dessa barra é possível:

- Ir direto para o conteúdo principal da página;
- Ir para o menu, que permite acessar todas as áreas da plataforma;
- Acessar a busca, que permite encontrar o livro desejado no acervo;
- Ir para o conteúdo de acessibilidade;
- Mudar as opções de contraste da tela;
- Aumentar ou diminuir o tamanho da fonte.

3.13.2. Teclas de Atalho

Em qualquer página é possível acessar os conteúdos pelas teclas de atalho, que funcionam de forma diferente de acordo com cada navegador:

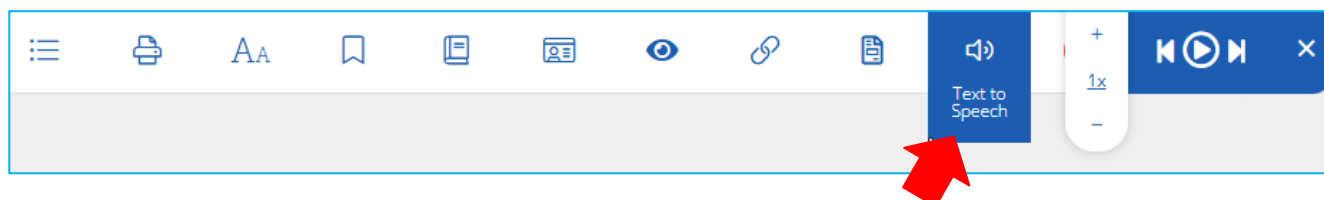
- Nos navegadores Internet Explorer e Chrome, o atalho utilizado é **ALT + número**.
- No Firefox, no lugar de **Alt + número**, deve-se teclar simultaneamente **Alt + Shift + número**.
- No Opera, deve-se teclar **Shift + Escape + número**.

Teclas de atalho:

- 1) **Teclando-se ALT + 1**, chega-se diretamente ao começo do conteúdo principal da página;
- 2) **Teclando-se ALT + 2**, chega-se ao início do menu principal do site, que leva a todas as páginas internas;
- 3) **Teclando-se ALT + 3**, chega-se diretamente à busca, que permite encontrar rapidamente os livros que deseja.
- 4) **Teclando-se ALT + 4**, chega-se diretamente ao começo do conteúdo da página de acessibilidade;

3.13.3. Leitura de livros

Ao acessar a leitura de livros, além das teclas de atalho já mencionadas, é possível ouvir o conteúdo do livro através do recurso Text to Speech.



É possível acessar esse recurso utilizando as teclas de atalho abaixo:

- Teclando-se **ALT + 6**, é possível dar o play e pause no text to speech;
- Teclando-se **ALT + 7**, volta uma página;
- Teclando-se **ALT + 8**, avança uma página;
- Teclando-se **ALT + 9**, acelera a voz do áudio que está sendo executado;
- Teclando-se **ALT + 0**, desacelera a voz do áudio que está sendo executado.

Além disso, livros do tipo EPUB contam com recursos de manuseio do modo de leitura, permitindo modificar fonte e cores da tela de leitura.

Opções de Leitura

×

Modo Noturno

Tamanho da Fonte

A

A

A

A

A

Cor do Fundo

Padrão

Escuro

Sépia

Espaço Entre as Linhas

Salvar preferências

Já livros no formato PDF permitem o modo de zoom, podendo aumentar ou diminuir o tamanho da página.